

Vanhusneuvosto

Kokousaika 15.3.2023 klo 12:00 - 15:00

Kokouspaikka Wolmarinsali, Jyväskylän pääkirjasto, Vapaudenkatu 39-41

Jäsenet	x Heikura Kaija	vpj.	Jyväskylä	Suortamo Markku
	x Jurvanen Ari etä	vpj.	Multia	Riikonen Maire
	x Viitanen Anna-Liisa	vpj.	Keuruu	Viitanen Raimo
	x Blomberg Aila		Laukaa	Korhonen Aira
	x Ekman Reijo		Jämsä	Forssell Olavi
	x Hamina Reijo		Joutsa	Salonen Maija
	x Härkönen Tuula etä		Kyyjärvi	Heiskanen Eliisa
	x Kiviniemi Heikki etä		Luhanka	
	x Korhonen Eeva-Liisa		Konnevesi	Liuhalo Raija
	x Koskenranta Jari etä		Petäjävesi	Palola Heikki
	x Kuitunen Mariitta		Uurainen	Hartikka Seija
	x Lahtinen Aaro		Saarijärvi	Peiponen Arja-Leena
	x Linna Sisko etä		Viitasaari	Hanell Kaija
	x Muhonen Seppo etä		Kinnula	Suominen Marjatta
	x Noronen Riitta		Muurame	Kurki Sinikka
	x Petrilä Pekka etä		Hankasalmi	Isännäinen Piia
	x Piitulainen Maija		Äänekoski	Kiviranta Irene
	x Sallinen Eila		Karstula	Lahti Tapani
	Sekki Ritva		Kivijärvi	Virkkala Anneli
	x Siikaranta Riitta		Kannonkoski	Hartikainen Kirsi
	Tattari Markus		Toivakka	Huovilainen Minna
	Toikkanen Taina		Pihtipudas	Hautamäki Kaarina

Muut läsnäolijat x Aula Maria Kaisa etä,
saapui klo 12.45
Tollet Jan
x Nykänen Jouko

aluehallituksen pj.

hyvinvointialuejohtaja
aluevaltuutettux Peränen Nina
x Kinnunen Päiviesittelijä, palvelujohtaja
sihteeri, johdon assistenttiPöytäkirjan allekirjoitus
ja varmennusPöytäkirjan tarkastus ja
nähtävillä oloPöytäkirja tarkastetaan viimeistään 20.3.2023, ja tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen pidetään yleisesti nähtävillä Keski-Suomen hyvinvointialueen verkkosivulla hyvaks.fi 22.3.2023.

Kokousaika 15.3.2023 klo 12:00 - 15.3.2023 15:00

Kokouspaikka Wolmarinsali, Jyväskylän pääkirjasto, Vapaudenkatu 39-41

Käsitellyt asiat

8 § Pöytäkirjan tarkastus	1
9 § Työjärjestyksen hyväksyminen	2
10 § Asiakastyytyväisyyden edistäminen sote-palveluissa	3
- Asiakasnäkökulma - asiakaspalvelupäällikkö - vanhusneuvosto 15.3.2022	4
11 § Hyvinvointialueen strategian toimeenpano ja vanhusneuvoston vaikuttamismahdollisuudet	25
12 § Palaute kuntien vanhusneuvostoilta	26
13 § Laukaan vanhusneuvoston aloite: Ikäihmisten palvelutarpeen turvaaminen digiaikana	27
- Laukaan vanhusneuvosto_aloite palvelujen saatavuudesta	28
14 § Muut asiat	29
- Kannanotto päiväkeskuksen avoimen toiminnan järjestämisestä sekä hyvinvo... ..	31

Vanhusneuvosto

§ 8

Pöytäkirjan tarkastus

Selostus asiasta

Hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

**Palvelujohtajan
ehdotus**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Heikki Kiviniemi ja Jari Koskenranta, varatarkastajiksi Mariitta Kuitunen ja Aaro Lahtinen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari Koskenranta ja Mariitta Kuitunen, varatarkastajiksi Aaro Lahtinen ja Sisko Linna.

Vanhusneuvosto

§ 9 Työjärjestyksen hyväksyminen

Selostus asiasta Käsiteltävät asiat ilmoitetaan ennalta jaetussa kokouskutsussa ja sen mukana seuranneessa esityslistassa.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Palvelujohtajan ehdotus Vanhusneuvosto hyväksyy työjärjestyksen esityksen mukaisesti.

Päätös Muutetaan § 13 Laukaan vanhusneuvoston aloite "Ikäihmisten palvelutarpeen turvaaminen digiaikana" ja § 14 Muut asiat.
Näillä muutoksilla vanhusneuvosto hyväksyi työjärjestyksen.

Vanhusneuvosto

§ 10 Asiakastyytyväisyyden edistäminen sote-palveluissa

Julkinen

Diaarinumero Hyvaks/670/00.02.02/2023

Vanhusneuvosto 15.3.2023 § 10

Selostus asiasta Asiakaspalvelupäällikkö Raija Harju-Kivinen esittelee kokouksessa asiakastyytyväisyyden edistämistä sote-palveluissa.

Palvelujohtajan ehdotus Vanhusneuvosto merkitsee esittelyn tiedoksi.

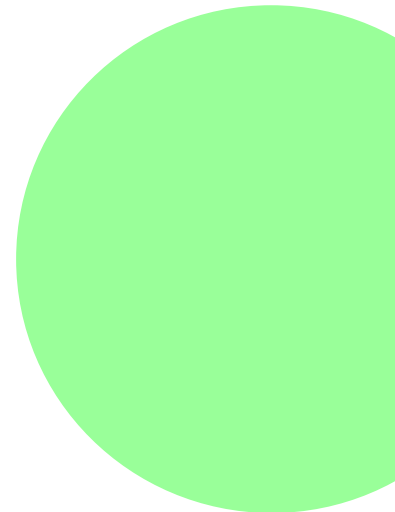
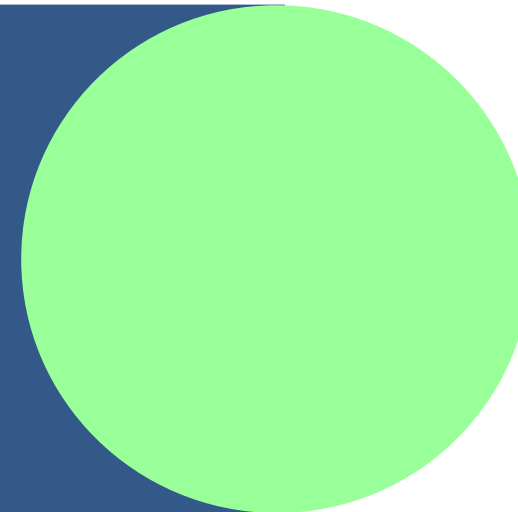
Päätös Esittely merkitty tiedoksi.

Vanhusneuvosto toteaa, että on tärkeää saada antaa palautetta myös ilman internetiä, sekä suullisesti että kirjallisesti. Vanhusneuvosto korosti kokemusasiantuntijoiden tarvetta ja käyttöä edelleen palvelujen kehittämisessä. Mikä on jatkuvaa palautetta ja mikä havainnoivaa palautetta. Pitää olla suunnitelma, kuinka asiakastyytyväisyyttä osana startegiaa kerätään ja tietoa hyödynnetään. Asiakaspalvelun kehittäjäryhmän perustaminen on positiivinen asia.

Liitteet Asiakasnäkökulma - asiakaspalvelupäällikkö - vanhusneuvosto 15.3.2022

Tehtävänkuva

Sote-toimiala, yhteiset
Asiakaspalvelupäällikkö
(asiakasnäkökulma, integraatio, johdon tuki)



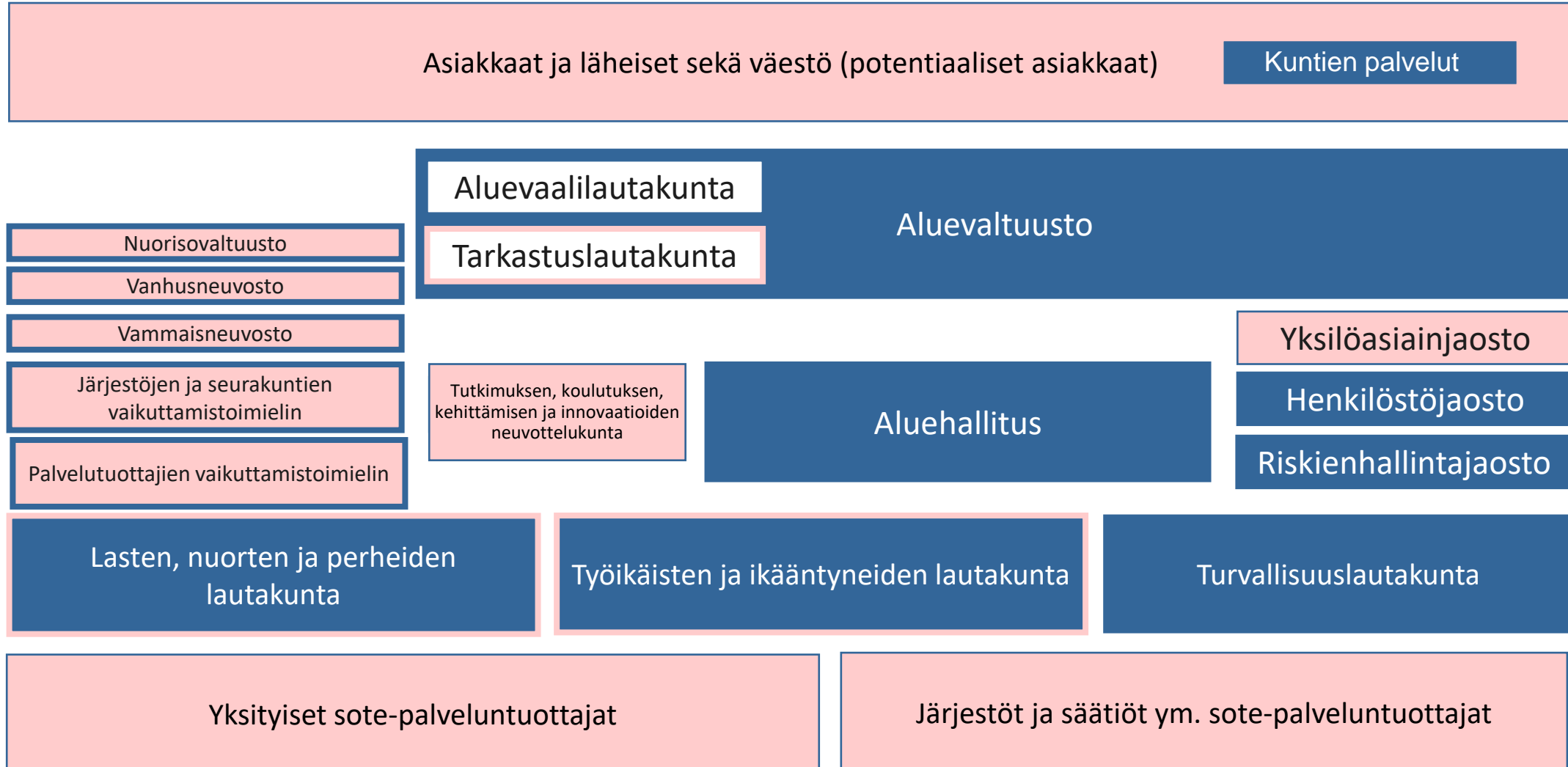
Asiakaspalvelupäällikön tehtävänkuva

Tehtävät vuodelle 2023

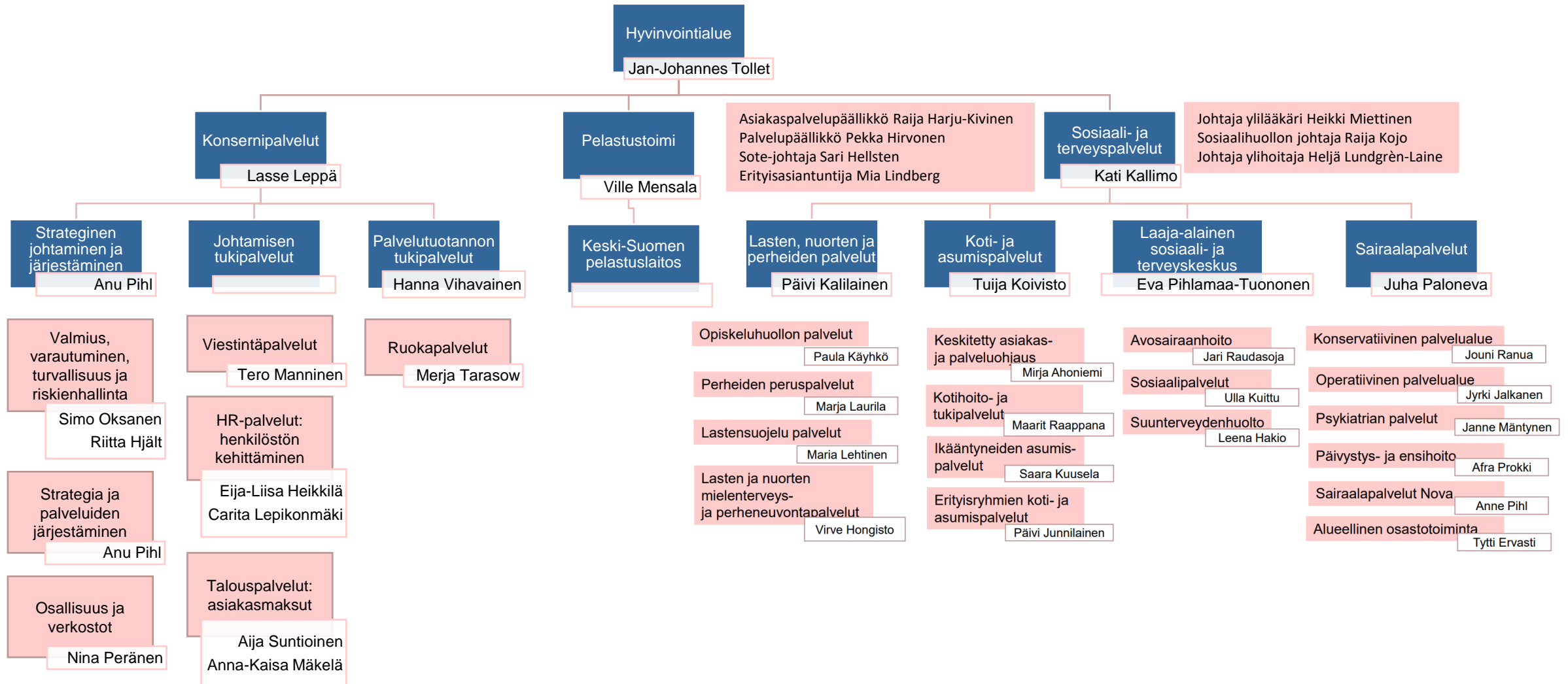
- Asiakaskokemuksen tilannekuva sote-palveluissa
 - tietolähteet
- Yksikkövierailut
- Yhdyspintatyön varmistaminen
- Viestintä: avoin vuoropuhelu ihmiseltä ihmiselle
- Sote-yksiköiden asiakastyön kypsyysanalyysi –työkalun kehittäminen
- Kehittämistarpeiden tunnistaminen myönteisen asiakaskokemuksen edistämiseksi
- Asiakaspalvelupäällikön tehtävänkuvan tarkentaminen

- Vahvistaa myönteistä kokemusta hyvinvoinnista, terveydestä ja turvallisuudesta
- Asiakas keskiössä ajattelun vahvistaminen – asiakas/potilas oman elämänsä asiantuntija
- Kokonaiskuvan muodostaminen / ylläpito asiakaskokemuksesta ja –tyytyväisyydestä hyvinvointialueen sote-palveluissa
- Johdon tuki: myönteisen asiakaskokemuksen yhteiskehittäminen sote-palveluissa (jatkuvuus)
- Sote-integraatio asiakasnäkökulmasta
- Asiakasviestinnän kehittäminen yhdessä viestintäpalveluiden kanssa
- Asiakasnäkökulman vahvistaminen strategisessa suunnittelussa, kilpailutuksissa ja ostopalveluissa

ASIAKASPALVELUPÄÄLLIKÖN SIDOSRYHMÄT (erityisesti vaaleanpunainen korosteväri)



Asiakasnäkökulma / yhdyspinnat hyvinvointialueella



1. Asiakaspalvelupäällikön tehtävät

- Vahvistaa myönteistä kokemusta hyvinvoinnista, terveydestä ja turvallisuudesta
- Asiakastyön laadun ja kustannusvaikuttavuuden arviointi asiakaskokemuksen, asiakastyytyväisyyden ja asiakkaan/perheen palveluiden oikea-aikaisuuden näkökulmista (tiedon välittäminen palvelutuotannosta konsernipalveluihin / strateginen johtaminen ja järjestäminen)
- Palveluiden yhdenvertaisuuden, saatavuuden ja saavutettavuuden vahvistaminen
 - ✓ Toteutuuko voimavarojen yhdenvertainen ja oikeudenmukainen jakautuminen eri alueilla? (tiedon välittäminen konsernin puolelle)
- Ihmislähtöisyyden vahvistaminen palveluissa (mm. päätökset lähellä asiakasta, jatkuvuus, palvelujen yhteensovittaminen jne. = sisäinen kehitystyö palvelutuotannossa)
- Osallisuuden ja yhteistyön vahvistaminen, osallistumis- ja vaikuttamistapojen kehittäminen (osallisuus ja verkostot -yksikkö, neuvostot ja vaikuttamistoimielimet, myös tuottajat, vastuualueiden johtajat, työntekijät asiakas- ja potilaskokemuksen välittäjinä =hiljainen tieto)
- Asiakastyytyväisyyden kehittäjäryhmä aloittaa toukokuussa 2023
- Asiakas- / potilaskokemuksen yhteiskehittäminen

2. Integraatiotuki asiakkuusnäkökulmasta

- Monitoimijaisen työskentelyn vahvistaminen, asiakkaan kokonaisvaltainen kohtaaminen, systeeminen työskentelyote, **asiakas / potilas oman elämänsä asiantuntijana**
 - ✓ Asiakkaan muutosvalmiuden tunnistaminen, moniongelmaisten asiakkaiden palveluiden yhteensovittaminen asiakkaan omaa näkemystä ja yksilöllistä tilannetta kunnioittaen
- Yhdyspintojen vahvistaminen asiakkaan tarpeista lähtien (palveluketjut, yhteistyökumppanit, kuntiin jäävät palvelut: kuntien ja hyvinvointialueen välinen yhteistyö asiakkaan kokemana /näkökulmasta)
- Asiakasosallisuuden vahvistaminen palveluyksiköissä (esim. "asiakastyön kypsyysanalyysi")
- Asiakasnäkökulman varmistaminen osana henkilöstökoulutuksia
- Asiakasviestinnän kehittäminen (sisäinen, ulkoinen, kirjaamistavat). Roolina asiantuntijatuki

3. Johtamisen tuki

- Muutostuki, järjestämisvastuun siirto
 - ✓ Palveluiden yhdenvertaisuus, saatavuus ja saavutettavuus, tasalaatuisuus, palveluntarve, alueelliset erot
- Palveluiden jatkuvuuden turvaaminen
 - ✓ Erityisryhmien asiakaskokemuksen huomioiminen
 - ✓ Palveluihin pääsy, eri käyttäjäryhmille sopivat tuottamistavat, (esim. "aktiivinen" jonotusaika?)
 - ✓ Haavoittuvimmassa asemassa olevien tehostettu palveluihin ohjaaminen
- Palveluiden kehittäminen asiakaskokemuksen näkökulmasta
 - ✓ Kokemustiedon ja asiakaspalautteiden koonti osaksi tietopohjaa
 - ✓ Vaikutusten arviointi; asiakastyytyväisyys, palaute asiakkaan ja työntekijän välisestä vuorovaikutussuhteesta (FIT-mittari?)

Ikäihmiset



- **Toimenpiteet / ideointia 2023**

- ✓ Tilannekuva asiakaskokemuksesta – mitä tiedetään, mitä pitäisi tietää, millaista tietoa tarvitaan
- ✓ Asiakasnäkökulman, asiakaskokemuksen tiedonkeruumenetelmät ja lähteet
- ✓ Osallistava havainnointi eri yksiköissä esim. keskitetyssä palvelutarpeen arvioinnissa tai kotihoidon asiakaskäynneillä
- ✓ Juttupenkit Palokka ja Petäjavesi (Tulsotehanke); palautteen ja asiakasnäkökulman kerääminen väestötasolta

Hyvinvointialueen strategia



Hyvinvointialueen strategia 2030

Visio

Keskisuomalaisten **kokemus** hyvinvoinnista, terveydestä ja turvallisuudesta on **maan kärkeä**. Hyvinvointialue on **vetovoimainen** asukkaille, henkilöstölle ja yrityksille.

Tavoitteemme

- Keskisuomalaisten **kokemus** omasta hyvinvoinnistaan, terveydestään ja turvallisuudestaan **vahvistuu**.
- Keskisuomalaisten **hyvinvointi- ja terveyserot kaventuvat**.
- Palveluiden **yhdenvertaisuus, saatavuus ja saavutettavuus** paranevat.
- Toiminnan **vaikuttavuus ja kustannustehokkuus vahvistuvat**.

Missio

Edistämme hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta Keski-Suomessa vaikuttavasti ja **laajalla yhteistyöllä**.

Arvot

- **Kohtaamme ihmislähtöisesti ja yhdenvertaisesti**.
- Toimimme **avoimesti yhteistyössä**.
- Olemme **luotettavia ja vastuullisia, myös tuleville sukupolville**.

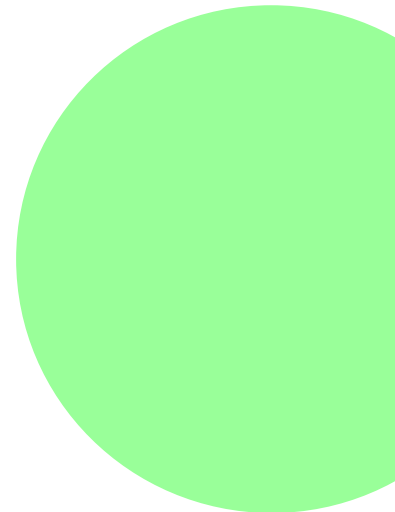
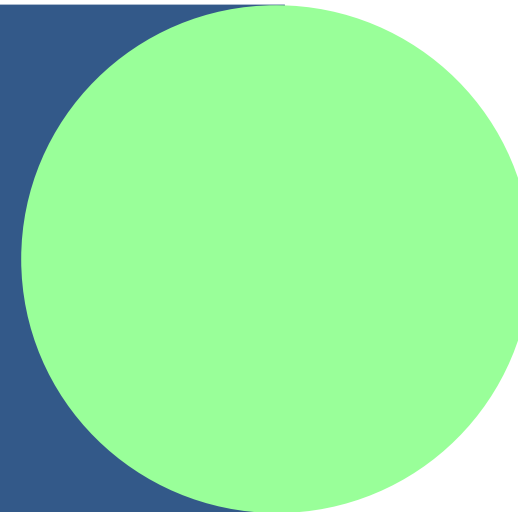
Asiakastytyväisyys ja vaikuttavuus

Sote-toimiala, yhteiset

Asiakaspalvelupäällikkö

(asiakasnäkökulma, integraatio, johdon tuki)

työpaperi 25.1.2022



Asiakasnäkökulman yhteys vaikuttavuuteen

- Palvelut tuotetaan työntekijöiden ja asiakkaiden välisissä **vuorovaikutuksellisissa palvelutilanteissa**
- Taloudelliseen ja määrälliseen mittaamiseen painottuvan arvioinnin vuoksi **asiakkaan näkökulma ja palvelutoiminnan vaikutukset asiakkaan toimintakykyyn ja hyvinvointiin jäävät sosiaali- ja terveydenhuollon palveluissa tunnistamatta**. Mitataan pikemminkin suoritteiden määrää kuin palvelutoiminnan vaikutuksia, eli mittaaminen ei kohdistu relevantteihin asioihin
- Voidaanko puhua vaikuttavuuden arvioinnista, jos tieto perustuu esim. asiakkaan siirtymiin palvelusta toiseen, määriteltyihin päätetapahtumiin, palvelumääriin, sairastavuuteen, kuolleisuuteen ja näihin liittyviin kustannustietoihin? Tiedetään, että potilas siirtyi paikasta x paikkaan y ja se maksoi jotain euroa ja vastaavat asiat maksoivat tässä kunnassa tai tällä hva:lla tämän verran. Nämä eivät vielä kerro juuri mitään vaikutuksesta tavoitteeseen eli toimintakykyyn tai hyvinvointiin!
- Aineettomien palvelujen vaikuttavuuden arvioinnissa tulee huomioida **asiakkaan omakohtainen kokemus palvelun vaikuttavuudesta**
- Asiakastyytyväisyydellä tarkoitetaan asiakkaan odotusten täyttymistä tai täyttymättä jäämistä: tuliko autetuksi, saiko avun siihen mitä tuli hakemaan, tuottiko se jotain arvoa asiakkaalle, toisin sanoen **vaikutukset toimintakykyyn ja hyvinvointiin**
- Asiakkaan vaikuttavuusnäkökulman huomioiminen palveluiden suunnittelussa **voi vähentää heikkolaatuisia ja turhia palveluita**
- Vaikuttavuutta voidaan kasvattaa selvittämällä erityisesti sellaisten asiakkaiden kokemuksia, joilla on riski tulla paljon palveluita käyttäviksi asiakkaiksi (työttömät, eläkeläiset, pitkäaikaissairaat, päihde- ja mielenterveysasiakkaat). Tulisi keskittyä palvelujärjestelmälle kalleimmaksi tulevan, **paljon palveluita käyttävän, asiakasryhmän hoidon hallintaan** ja ehkäistä siihen joutumista.

Asiakkaan myönteinen kokemus hyvinvoinnista, terveydestä ja turvallisuudesta

- *Sosiaalipalvelujen tavoitteena on ehkäistä sosiaalisia ongelmia, ylläpitää sosiaalista turvallisuutta ja tukea ihmisen omatoimisuutta.*
- *Terveydenhuollon tavoitteena on edistää ja ylläpitää väestön terveyttä, hyvinvointia, työ- ja toimintakykyä sekä kaventaa terveyseroja.*



KOKEMUS

palveluprosessi,
"kohtaamispiste"
(CES, NPS)



ARVO / VAIKUTUS

kyky vastata
tarpeeseen
(väittämät, Kanta, FIT,
määräajat...)



VAIKUTTAVUUS

Toimintakyky, terveys
ja hyvinvointi
(narratiivinen tutkimus,
elämänlaatumittarit)

ASIAKASTYYTYVÄISYYS SOTE-PALVELUISSA

Asiakastyytyväisyyskysely

Sote-toimiala, yhteiset



Tyytyväisyyteen vaikuttavia tekijöitä

Bergström ja Leppänen (2018), tyytyväisyyteen vaikuttavia tekijöitä:

- 1) Tyytyväisyys henkilökontakteihin: kuinka hyvin henkilökunta on saatavilla, henkilökunnan palvelutapa ja asiantuntemus
- 2) Tyytyväisyys palveluun (tuotteeseen): kuinka vastaa tarpeisiin, odotuksiin ja toiveisiin
- 3) Tyytyväisyys tukijärjestelmiin: Internet-sivusto, sosiaalinen media, asiointitilanne puhelimitse tai Internetissä.
- 4) Tyytyväisyys palveluympäristöön: saavutettavuus, sijainti, siisteys ja viihtyvyys

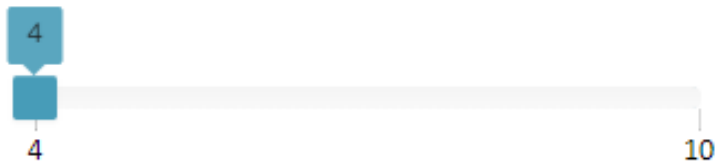
**7. Millaisen arvosanan mielestäsi asiakas/potilas antaisi:
Tyytyväisyys henkilökuntaan: kohtaaminen, asiantuntemus?**



Edellinen

Seuraava

**8. Millaisen arvosanan mielestäsi asiakas/potilas antaisi:
Tyytyväisyys palveluun: kyky vastata tarpeeseen?**



Edellinen

Seuraava

**9. Millaisen arvosanan mielestäsi asiakas/potilas antaisi:
Tyytyväisyys tukijärjestelmiin: asiointi verkossa, puhelimitse?**



Edellinen

Seuraava

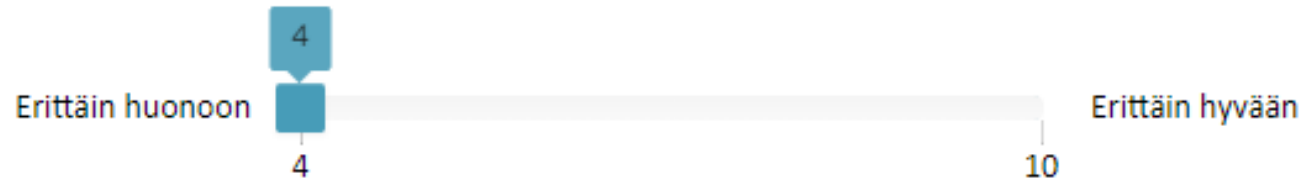
**10. Millaisen arvosanan mielestäsi asiakas/potilas antaisi:
Tyytyväisyys palveluympäristöön: saavutettavuus, asioinnin helppous?**



Edellinen

Seuraava

11. Vertaa viime vuotta ja tammi-helmikuuta 2023, mihin suuntaan järjestämismvastuun siirto on mielestäsi vaikuttanut asiakastyytyväisyyden suhteen?



Edellinen

Seuraava

(avovastaukset...)

12. Mitkä asiat ovat mielestäsi voineet heikentää asiakastyytyväisyyttä?

13. Mitkä asiat ovat mielestäsi voineet parantaa asiakastyytyväisyyttä?

14. Mitä hyvinvointialue voisi mielestäsi tehdä, että asiakastyytyväisyys paranisi?

Vanhusneuvoston vastauksia 15.3.2023 mennessä

- Järjestämismvastuun siirto sai vanhusneuvostolta arvosanaksi 6,6
- Voinut heikentää:
 - Palveluiden saavutettavuus (takaisinsoitto, yhteystiedot, somepainotteisuus viestinnässä, käsitteet HyvaKS, Hyvis, OmaKS)
 - Palvelun laatu (päivätoiminta, epävarmuus palveluiden jatkuvuudesta, jonotusaika lääkärille, työntekijävaihdokset, tarvikepulaa yksikössä, laboratoriovastauksia hukassa, jatkohoito-ohjeet)
- Voinut parantaa:
 - Lupaus yhdenvertaisuudesta
 - Tiedotus
 - Hoitaja ottanut vastuuta, tilanteessa, jossa ei päässyt lääkärille
 - Lapsipotilaiden hoitoon pääsy ja hoito kiitettävää
 - Noin puolet vastaajista kertoi, ettei tiedä tai osaa sanoa

Vanhusneuvoston jäsenten kehittämissuhteita

- Selkokieline palveluopas (painettu)
- Tiedottamisen jatkaminen (tiivis, selkeä), tiedotustilaisuudet
- Digituutorit ja digitaalisten palveluiden käytettävyyden parantaminen
- Selkeyttä palveluihin ohjautumista
- Lupauksista kiinnittäminen, avoimuus, läpinäkyvyys
- Palveluiden saatavuuden parantaminen karsimalla turhat ja keskittymällä olennaiseen
- 50 + kohderyhmään panostaminen
- Asiakaskohtaaminen, vuorovaikutustaidot, hymyily, tervehtiminen
- Asiakkaiden kuunteleminen

Vanhusneuvoston evästyksiä 15.3.2023

- Miltä kokonaisuus vaikuttaa?
 - Mitä muuta? Vinkkejä jatkoon?
 - Millainen rooli vanhusneuvostolla voisi olla asiakastyytyvyyden ja asiakasnäkökulman kehittämisessä?
 - Terveiset palveluille?
-
- Asiakaspalvelupäällikön tehtävä nähtiin tärkeänä ja asiakastyytyvyys / asiakasnäkökulma herätti paljon keskustelua
 - Asiakastyytyvyyden kehittäjäryhmän perustaminen sai kiitosta
 - Verkkoviestinnän ja digitaalisten palveluiden / lomakkeiden lisäksi täytyisi varmistaa asiointi kasvotusten, kirjalliset palautelomakkeet
 - Kokemusasiantuntijoiden osallisuuden vahvistaminen palveluissa
 - Tarvitaan suunnitelma asiakastyytyvyyden seuraamiseksi ja kehittämiseksi kaikille palvelualueille (aloitettu tilannekuvan ja mittareiden tarkastelulla sekä kyselyllä siirtymän vaikutuksista asiakastyytyvyyteen)
 - Tarvittaisiin suora kanava yksikkökohtaisen palautteen antamiseen, jotta palveluita voidaan kehittää
 - Keskustelussa erityisesti palveluiden saatavuuden parantaminen ja asiakkaan hyvän kohtaamisen koettiin vaikuttavan eniten asiakastyytyvyyteen

Kiitos

Asiakaspalvelupäällikkö Raija Harju-Kivinen
raija.harju-kivinen(at)hyvaks.fi
p. 040 064 7666

#hyvaks
#hyvinvointialueks
#hyväarkikaikille

Vanhusneuvosto

§ 11 Hyvinvointialueen strategian toimeenpano ja vanhusneuvoston vaikuttamismahdollisuudet

Julkinen

Diaarinumero Hyvaks/671/00.02.02/2023

Vanhusneuvosto 15.3.2023 § 11

Selostus asiasta Palvelujohtaja Nina Peränen esittelee hyvinvointialueen strategian toimeenpanoa ja vanhusneuvoston vaikuttamismahdollisuuksia.

Aiheina mm. hyvinvointialueen hyvinvointikertomuksen valmistelu (hyvinvointimittarien valossa), ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma sekä seniorineuvolan valmistelu.

Palvelujohtajan ehdotus Vanhusneuvosto merkitsee esittelyn tiedoksi.

Päätös Esittely merkitty tiedoksi.
Vanhusneuvosto haluaa olla mukana aktiivisesti alusta asti ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman laadintaprosessissa. Vanhusneuvostossa käytiin läpi Äänekosken ja Saarijärven hyvinvointisuunnitelmien valmistelun eteneminen. Vanhusneuvosto korosti, että hyvinvointialueiden ja kuntien hyvinvointisuunnitelmat täytyy sovittaa yhteen. Ikääntyneiden turvallisuus on osa hyvinvointia.

Vanhusneuvosto

§ 12 Palaute kuntien vanhusneuvostoilta

Julkinen

Diaarinumero Hyvaks/672/00.02.02/2023

Vanhusneuvosto 15.3.2023 § 12

Selostus asiasta Palvelujohtaja Nina Peränen esittelee kuntien vanhusneuvostojen palautetta varten luotua sähköistä kyselyä. Sähköisen kyselyn lisäksi palautetta voi antaa myös kuntien vanhusneuvostojen kokouksissa.

Palvelujohtajan ehdotus Vanhusneuvosto merkitsee palautekyselyn tiedoksi.

Päätös Kuntien vanhusneuvostot voivat vastata kyselyyn kokouksissaan neuvostoina. Palautetta voi antaa myös paperisena sekä kokouksien yhteydessä. Linkkiä saa jakaa eteenpäin.

Vanhusneuvosto

§ 13 Laukaan vanhusneuvoston aloite: Ikäihmisten palvelutarpeen turvaaminen digiaikana

Julkinen

Diaarinumero Hyvaks/856/00.02.00/2023

Vanhusneuvosto 15.3.2023 § 13

Selostus asiasta Puheenjohtaja Kaija Heikura esittelee Laukaan vanhusneuvostolta tulleen aloitteen "Ikäihmisten palvelutarpeen turvaaminen digiaikana".

Palvelujohtajan ehdotus Vanhusneuvosto merkitsee aloitteen tiedoksi.

Päätös Aloite saatettu tiedoksi.

Aloite lähetetään työikäisten ja ikääntyneiden lautakuntaan ja heiltä pyydetään palaute. Kaikkien pitää olla yhdenvertaisessa asemassa tiedonsaannin suhteen.

Liitteet Laukaan vanhusneuvosto_aloite palvelujen saatavuudesta

Laukaan Vanhusneuvosto

Keski-Suomen hyvinvointialueen vanhusneuvosto

Laukaan Vanhusneuvoston kokouksessa 1.2.23 nousi esille seuraava asia, jonka kokous haluaa tuoda esille alueen vanhusneuvoston kautta selvitettäväksi Keski-Suomen hyvinvointialueella.

Mitä Keski-Suomen hyvinvointialueella on tehty tai aiotaan tehdä palvelujen saannin turvaamisessa henkilöillä, joilla ei ole mahdollisuuksia tai osaamista käyttää sähköisiä kanavia tiedon saamiseen tai antamiseen.

Laukaassa 1.2.2023

Ystävällisesti

Laukaan Vanhusneuvosto

Vanhusneuvosto

§ 14

Muut asiat

Julkinen

Diaarinumero

Hyvaks/255/00.02.02/2022

Vanhusneuvosto 15.3.2023 § 14

Selostus asiasta

1) Vanhusneuvostolle saapunut posti

2) Syksyn kokoukset

- ke 16.8. klo 12-15

- ti 10.10 klo 12-15

- ti 7.11 klo 12-15

Listapalaverit to 3.8., pe 29.9. ja pe 27.10.

3) Vanhusneuvostopäivä torstai 28.9.2023, Jyväskylän kristillinen opisto

**Palvelujohtajan
ehdotus**

Vanhusneuvosto merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

1) Merkitään tiedoksi Viitasaaren vanhusneuvoston kannanotto päiväkeskuksen avoimen toiminnan järjestämisestä.

Tilanteesta keskusteltiin vanhusneuvostossa. Muidenkin kuntien vanhusneuvostoissa on keskusteltu asiasta. Vanhusneuvosto päättää ja esittää, että hyviksi todettuihin käytäntöihin päiväkeskustoiminnassa ei tehdä muutoksia ennen kuin niistä on yhteisesti sovittu kuntien kanssa ja suunnitelma on valmis. Tämä saatetaan tiedoksi työikäisten ja ikääntyneiden lautakunnalle. Vanhusneuvosto haluaa kehittämissuunnitelman nähtäväksi sekä lausuttavaksi ja kommentoitavaksi ennen kuin se menee päätettäväksi.

2) Hyväksyttiin syksyn kokousten aikataulu.

Syksyn kokouksien aiheita ovat mm. miten muutokset maksuissa ovat vaikuttaneet ikäihmisiin, strategian toimeenpano-ohjelma, ikäihmisten päiväohjelman kehittämislinjat. Vakiopykälänä joka kokouksessa on kunnista saapunut posti.

3) Saatettiin tiedoksi vanhusneuvostopäivä torstaina 28.9.2023 Jyväskylän kristillisellä opistolla.

Vanhusneuvosto

4) Saatettiin tietoon työikäisten ja ikääntyneiden lautakunnan 8.3. kokouksen pöytäkirjanote. Lautakunta on keskustellut vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenien sekä muista mahdollisista läsnäolo- ja puheoikeuksista kokouksessa. Pöytäkirjassa todetaan, että lautakunta on päättänyt yksimielisesti, että vanhus- ja vammaisneuvostojen edustajia voidaan kutsua lautakunnan kokoukseen tarpeen mukaan puheenjohtajan päätöksellä.

Vanhusneuvosto kutsuu työikäisten ja ikääntyneiden lautakunnan puheenjohtajan seuraavaan kokoukseen. Hänelle saatetaan tietoon, mitä lisäarvoa vanhusneuvosto näkee läsnäololleen lautakunnassa.

5) Nina Peränen kertoi tilannekatsauksen seniorineuvolan valmistelutyöstä.

Litteet

Kannanotto päiväkeskuksen avoimen toiminnan järjestämisestä sekä hyvinvo...

Viitasaaren vanhusneuvoston kannanotto päiväkeskuksen avoimen toiminnan järjestämisestä sekä hyvinvointialueelle siirtyneiden palvelujen osalta

Viitasaaren päiväkeskuksen toiminta on tähän asti ollut monipuolista ja syrjäytymistä ehkäisevää avointa toimintaa on järjestetty useiden toimijoiden taholta. Toimintaa on nyt hyvinvointialueen aloitettua supistettu ja koordinoivaa tahoja ei ole osoitettu. Entiset toimijat ovat mielellään tulossa järjestämään toimintaa, jos hyvinvointialue osoittaa asiaan resursseja.

Myös ikääntyvien ihmisten mahdollisuudet saada sairaanhoidon palveluita ovat heikentyneet. Palvelutarjonnan ja palvelutason vähintäänkin ennallaan säilyminen on tärkeää.

Viitasaaren vanhusneuvosto pyytää hyvinvointialuetta huomioimaan hyvinvointialueen palvelustrategian mukaisesti ikääntyvän väestön palvelutarpeet. Näiden palvelujen turvaamisella tuetaan ikääntyvien ihmisten kotona asumista ja vältetään laitoshoidon tarvetta.

23.2.2023

Viitasaaren vanhusneuvosto


Puheenjohtaja Sisko Linna