

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

Kokousaika	18.1.2024 klo 9:07 - 11:12		
Kokouspaikka	Gradia Viitaniemi, Kokoustila Tuumaus A2.122 sekä Teams		
Jäsenet	x Puttonen Veli, puh.joht. x (T) Hokkanen Maarit, 1. varapj - Korhonen Mila, 2. varapj x (T) Hokkanen Airi x (T) Joki Eija - Huikari Erja - Mäkelä Katja x Pekkarinen Heidi - Renko Tiina x (T) Virtanen Piia	Keski-Suomen yrittäjät Lindström Oy Mehiläinen Oy Karpalokodit (säätio) Jyväskylän uusi apteekki Fysioterapia ja lääkärikeskus täsmähoito Oy Merikratos Oy Heidin kotihoiva Oy Joutsan palvelukotiyhdistys ry Vehkoonranta Oy	Keski-Suomi Jyväskylä Keski-Suomi Karstula Jyväskylä Viitasaari, Pihtipudas Jyväskylä Kinnula Joutsa Keuruu, Multia
Muut läsnäolijat	x Peränen Nina x Saarelainen Seija x Jousmäki Heidi x (T) Aula Maria Kaisa, saapui klo 9:14 x (T) Puro Markku - Tollet Jan x (T) Lindberg Mia x Heiskala Anna-Liisa, poistui klo 10:42 x (T) Riikka Röppänen, poistui klo 10 x (T) Jari Raudasoja, poistui 9:52 x (T) Mervi Temonen, poistui klo 9:52 x (T) Miia Paatola, poistui 10:30 x (T) Noora Sahisalmi, poistui 11:06 x (T) Ilkka Käsmä, poistui klo 9:52	palvelujohtaja, esittelijä hallintopalvelupäällikkö, pöytäkirjanpitäjä hallintosihteeri aluehallituksen puheenjohtaja aluehallituksen edustaja hyvinvointialuejohtaja erityisasiantuntija yhteiskuntasuhteiden päällikkö palvelupäällikkö, koti- ja asumisen palvelut, § 4 palvelujohtaja, laaja-alainen sotekeskus, § 4 järjestelmäasiantuntija, § 4 johtava hankintapäällikkö, § 5 palvelupäällikkö, Mehiläinen Oy palvelujohtaja, avosairaanhoido	

Pöytäkirjan allekirjoitus
ja varmennus

Veli Puttonen
puheenjohtaja

Seija Saarelainen
pöytäkirjanpitäjä

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

Heidi Pekkarinen
pöytäkirjantarkastaja

Piia Virtanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan tarkastus ja Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään 23.1.2024, ja tarkastettu pöytäkirja nähtävillä olo muutoksenhakuohjeineen pidetään yleisesti nähtävillä Keski-Suomen hyvinvointialueen verkkosivulla [hyvaks.fi](https://www.hyvaks.fi) 25.1.2024.

Kokousaika 18.1.2024 klo 9:07 - 18.1.2024 11:12

Kokouspaikka Gradia Viitaniemi, Kokoustila Tuumaus A2.122 sekä Teams

Käsitellyt asiat

1 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus	1
2 § Pöytäkirjan tarkastus	2
3 § Työjärjestyksen hyväksyminen	3
4 § Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen evästyksen palvelusetelien sääntökirjojen päivitystyöhön (esitys 1.4.2024 voimaan tulevasta muutoksista)	4
5 § Hankintastrategia	10
6 § Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen toimintakertomus ja toiminnan arviointi 2023	11
- Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen toimintakertomus 2023	13
7 § Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen toimintasuunnitelma 2024	15
- Toimintasuunnitelma 2024	17
8 § Vuoden 2024 kokousaikataulu	19
9 § Muut asiat	20
Muutoksenhakuohjeet	21

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

§ 1

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus asiasta

Hyvinvointialuelain 108 § mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Tästä kokouksesta on annettu tieto hallintosäännön 149 ja 150 §:n mukaisesti.

Kirjallinen kutsu on toimitettu sähköisesti palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen jäsenille 11.1.2024.

Palvelujohtajan ehdotus

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin toteaa, että kokous on laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Selostus asiasta

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa ja allekirjoittaa sähköisesti.

Palvelujohtajan ehdotus

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Katja Mäkelän ja Heidi Pekkarisen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heidi Pekkarinen ja Piia Virtanen

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

§ 3

Työjärjestyksen hyväksyminen

Selostus asiasta

Käsiteltävät asiat ilmoitetaan ennalta jaetussa kokouskutsussa ja sen mukana seuranneessa esityslistassa.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä.

Palvelujohtajan ehdotus

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin hyväksyy työjärjestyksen esityksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kohdassa Muut asiat (§ 9) käsitellään palveluseteleihin liittyvää viestintää ja informointia palveluntuottajille.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

§ 4 Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen evästyksen palveluseleiden sääntökirjojen päivitystyöhön (esitys 1.4.2024 voimaan tulevista muutoksista)

Julkinen

Diaarinumero Hyvaks/3247/00.02.04/2023**Aiempi käsittely:**

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 23.10.2023 § 41

Valmistelija(t) Mia Lindberg, p. 040 511 8325**Selostus asiasta****Yleinen johdanto asiaan/tausta**

Hyvinvointialue järjestää palveluita omana toimintana, ostopalveluina ja palveluseleillä. Palvelusetelit ovat käytössä sosiaali- ja terveyspalveluissa jokaisella vastuualueella. Palvelusetelitoiminnassa ei synny sopimusta järjestäjän ja palveluntuottajan välille, vaan toimintaa ohjataan sääntökirjoilla, joiden noudattamiseen kumpikin osapuoli sitoutuu.

Keski-Suomen eri kunnilta ja sairaanhoitopiiriltä siirtyi hyvinvointialueelle useita palveluseleiden sääntökirjoja. Palvelusetelitoiminnan sääntökirjat yhtenäistettiin ja koko hyvinvointialueella otettiin käyttöön palveluseleiden sääntökirjan yleinen osa ja kunkin palvelun palvelusetelikohtaiset sääntökirjat 1.4.2023 alkaen.

Strategian liittymäpinnan kuvaus

Palvelusetelillä järjestettävillä palveluilla varmistetaan asiakkaiden yhdenvertaisuutta, palvelun saatavuutta ja saavutettavuutta. Palvelusetelitoiminnalla mahdollistetaan kaiken kokoisten yritysten tai palvelua tuottavien järjestöjen osallistuminen palveluiden tuottamiseen.

Lainsäädäntötausta

Lakia sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä (569/2009) sovelletaan palvelusetelin käyttämiseen hyvinvointialueiden järjestämissä sosiaali- ja terveyspalveluissa.

Nykytila ja esityksen perustiedot

Palveluseleiden sääntökirjan yleiseen osaan ollaan tekemässä tarkennuksia. Valmisteilla olevat tarkennukset:

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

- Tietosuojaohjeen päivittäminen
- Palvelusetelin luovuttajan riippumattomuuden määrittäminen
- Palvelusetelitoimintaa asiakkaalle tuottavan henkilön sidonnaisuuksiin liittyvä ohjeistus, koskee saman henkilön työskentelemistä yksityisellä ja julkisella toimijalla
- Tarkennus asiakkaille tuleviin maksuihin, esimerkiksi puhelinajanvarauksen kustannukset
- Luotettava Kumppani -palveluun kuulumisen; on esitetty, että yksin palvelua tuottavien henkilöiden ei tarvitsisi kuulua luotettava kumppani -palveluun
- Mahdolliset lainsäädännöstä tulevat tarkennukset omavalvontasuunnitelmaan liittyen.

Palvelusetelikohtaisiin osiin valmistellaan palvelukohtaisia palvelusetelituotteiden arvojen korotuksia. Vastuualueilla katsotaan läpi palveluseteleittäin tehdäänkö palvelusetelien arvoihin korotuksia 1.1.2024 alkaen. Ikäntyneiden koti- ja asumispalveluiden sääntökirjoihin valmistellaan järjestäjän asiakas- ja potilastietojärjestelmien lisenssimaksuja vuodelle 2024.

Esitykset palvelusetelien arvojen korotuksista tai ennallaan pitämisestä ovat valmistelussa.

Kokouksessa esitetään sovittavaksi, että vaikuttamistoimielin saa sääntökirjat katsottavaksi erillisen kommentointikierroksen kautta joka toteutetaan viikolla 43. Kommentointikierroksen aikataulu ja sääntökirjojen päätöksenteon aikataulu lautakunnissa ja aluehallituksessa käydään läpi kokouksessa.

Toimivalta asiassa

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen toimintasäntö § 2

Palvelujohtajan ehdotus

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

1. merkitsee asian tiedoksi,
2. antaa evästyksen sääntökirjan yleisen osan päivityksiin liittyen sekä
3. sopii palvelusetelikohtaisten sääntökirjojen kommentoinnista ja kommenttikierroksen aikatauluista.

Päätös

- 1) Päätösehdotus hyväksyttiin.
- 2 - 3) Palvelusetelikohtaisten sääntökirjojen kommentointi 27.10. mennessä. Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen yhteinen lausunto tehdään kokouksessa esitetyn esityksen pohjalta. Lausunnon kokoaa puheenjohtaja perjantaihin 27.10. mennessä hänelle lähetetyistä kommentteista. Jäsenillä on myös mahdollisuus yksittäin antaa omat kommenttinsa suoraan palvelusetelikohtaisille sääntökirjojen valmistelijoille.

Erityisasiantuntija Mia Lindberg lähettää 23.10. kokouksessa esitetyn esityksen

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

palvelusetelikohtaisista sääntökirjoista palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen jäsenille. Esitykseen lisätään valmistelijoiden sähköpostiyhteystiedot, johon johon jäsenet voivat lähettää omat kommenttinsa.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 18.12.2023 § 50

Selostus asiasta

Palvelujohtajan ehdotus

Käydään läpi vaikuttamistoimielimen ehdotukset palveluihin ja sääntökirjoihin.

Asian kokouskäittely:

Käytiin läpi palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen 30.10.2023 antamat kommentit palveluseleiden sääntökirja- ja hintamuutossuunnitelmiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 18.1.2024 § 4

Valmistelija(t)

Mia Lindberg, p. 040 511 8325, Mervi Temonen, p. 014 269 2683, Riikka Rökkänen, p. 040 569 5761

Selostus asiasta

Yleinen johdanto asiaan/tausta

Hyvinvointialue järjestää palveluita omana toimintana, ostopalveluina ja palveluseleillä. Palvelusetelit ovat käytössä sosiaali- ja terveyspalveluissa jokaisella vastuualueella. Palvelusetelitoiminnassa ei synny sopimusta järjestäjän ja palveluntuottajan välille, vaan toimintaa ohjataan sääntökirjoilla, joiden noudattamiseen kumpikin osapuoli sitoutuu. Sääntökirjoja päivitetään esimerkiksi palveluseleiden arvojen muuttuessa tai sisällöllisistä muutostarpeista johtuen.

Strategian liittämispinnan kuvaus

Palvelusetelillä järjestettävillä palveluilla varmistetaan asiakkaiden yhdenvertaisuutta, palvelun saatavuutta ja saavutettavuutta.

Palvelusetelitoiminnalla mahdollistetaan kaiken kokoisten yritysten tai palvelua tuottavien järjestöjen osallistuminen palveluiden tuottamiseen.

Lainsäädäntötausta

Lakia sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä (569/2009) sovelletaan palvelusetelin käyttämiseen hyvinvointialueiden järjestämissä sosiaali- ja terveyspalveluissa.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

Nykytila ja esityksen perustiedot

Osaan käytössä olevista palvelusetelikohtaisista sääntökirjoista tehtiin tarkennuksia ja hintapäivityksiä loppuvuodesta 2023, Päivitykset tulivat voimaan 1.1.2024. Tehdyssä sääntökirjojen päivitystyössä nousi esille myös muiden sääntökirjojen päivitystarpeita ja osa hintapäivityksistä aikataulutettiin tulemaan voimaan 1.4.2024 alkaen.

Sääntökirjamuutoksiin haetaan evästyksen palveluntuottajien vaikuttamistoimielimeltä kokouksessa 18.1.2024. Tämän jälkeen sääntökirjoja käsitellään lautakunnissa 21.2.2024 ja aluehallituksessa 5.3.2024. Muutokset tulevat voimaan 1.4.2024 alkaen.

Yleislääkäripalvelun seteliin ei esitetä muutoksia sisällön tai hinnan osalta. Vaikuttamistoimielimessä käydään keskustelu palvelusetelin sisällöstä ja siihen liittyvistä potilasohjeista ym.

Muutoksia esitetään seuraaviin palvelusetelikohtaisiin sääntökirjoihin:

- Omaishoidon tuen palvelusetelin sääntökirja:

Asiakasmaksujen muutosten päivittäminen sääntökirjaan

- Rintamaveteraanien kotihoidon palveluseteleiden sääntökirja:

Hintapäivitys, hintojen korotusesitys 6,3385%, sääntökirjan päivittäminen hyvinvointialueen uusien palveluiden myöntämisen kriteereiden mukaiseksi tarpeellisin osin, muita tarkennuksia

- Säännöllisen kotihoidon palveluseteleiden sääntökirja:

Hintapäivitys, hintojen korotusesitys 6,3385%, sääntökirjan päivittäminen hyvinvointialueen uusien palveluiden myöntämisen kriteereiden mukaiseksi, muita tarkennuksia

- Vammaisten henkilökohtaisen avun seteleiden sääntökirja:

Tarkennetaan ohjeistusta tukipalveluiden tuottajarekisteriin kuulumisesta. Uudet tuottajat rekisteröityvät Soteriin. Hyvinvointialueen tukipalveluiden tuottajarekisteriin rekisteröityneet pysyvät hyvinvointialueen rekisterissä, siirto tapahtuu myöhemmin sähköisesti AVI:lta tulevan ohjeistuksen pohjalta.

- Sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalveluiden palvelusetelin sääntökirja:

Tarkennetaan ohjeistusta tukipalveluiden tuottajarekisteriin kuulumisesta. Uudet tuottajat rekisteröityvät Soteriin. Hyvinvointialueen tukipalveluiden tuottajarekisteriin rekisteröityneet pysyvät hyvinvointialueen rekisterissä, siirto tapahtuu myöhemmin sähköisesti AVI:lta tulevat ohjeistuksen pohjalta.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

- Koululaisten silmälääkäritutkimuksen palvelusetelin sääntökirja:
Asiakasmaksujen muutoksesta johtuva hintapäivitys, palvelusetelin arvo
118,80 € (korotus 4,20 €)

- Silmätautien ostopalveluiden palvelusetelien sääntökirja:
Asiakasmaksujen muutoksesta johtuva hintapäivitys, palvelusetelin arvo pysyy
ennallaan 72,80 € + asiakasmaksu pkl-käynti 46 € (peritään
omavastuuosuutena aikuisilta). Lasten osalta palvelusetelin arvo 118,80 €
(korotus 4,20€).

Muutokset esitellään ja niistä keskustellaan kokouksessa.

Sääntökirjojen kommenttikierroksen aikatauluksi esitetään seuraavaa:

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin saa sääntökirjat kommentoitavaksi
19.1.24 ja antaa kommentit 31.1.24 mennessä. Kommenttikierroksen aikataulu
vahvistetaan kokouksessa.

Toimivalta asiassa

Vaikuttamistoimielimen toimintasääntö § 2

Palvelujohtajan ehdotus

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

1. merkitsee asian tiedoksi,
2. antaa evästyksen sääntökirjojen päivityksiin liittyen,
3. sopii palvelusetelikohtaisten sääntökirjojen kommentoinnista ja kommenttikierroksen aikatauluista.

Asian kokouskäsitely

Laaja-alaisen sotekeskuksen palvelujohtaja Jari Raudasoja oli kokouksessa
esittelemässä yleislääkäripalvelun palveluseteliä.
Koti- ja asumispalveluista palvelupäällikkö Riikka Röppänen oli kokouksessa
esittelemässä kotihoidon ja omaishoidon tuen palveluseteliä.
Järjestelmäasiantuntija Mervi Temonen oli kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Päätös

- 1) Merkitään tiedoksi asian esittely.
 - 2) Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen jäsenet saavat sääntökirjat
19.1.2024 sähköpostilla kommentoitavaksi.
 - 3) Puheenjohtaja kokoaa annetut kommentit toimielimen yhteiseksi
lausunnoksi 31.1.2024 mennessä. Kommentit lähetetään Jari Raudasojalle, Mia
Lindbergille ja Mervi Temoselle.
-

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Avosairaanhoidon palvelujohtaja Ilkka Käsmä, palvelujohtaja Jari Raudasoja ja järjestelmäasiantuntija Mervi Temonen poistuivat esittelynsä jälkeen klo 9:52. Palvelupäällikkö Riikka Röppänen poistui kokouksesta esittelynsä jälkeen klo 10:03.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

§ 5 Hankintastrategia

Julkinen

Diaarinumero Hyvaks/81/00.01.02/2024

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 18.1.2024 § 5

Valmistelija(t) Johtava hankintapäällikkö Miia Paatola, p. 014 269 2520

Selostus asiasta Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin on pyytänyt katsausta hyvinvointialueen hankintoihin.

Johtava hankintapäällikkö Miia Paatola käy läpi hyvinvointialueen hankintoja vuonna 2024, hankintalinjauksia sekä hankintaohjeen ja hankintasuunnitelman tilannetta vuonna 2024.

Toimivalta asiassa

Toimintasääntö § 2

Palvelujohtajan ehdotus Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin merkitsee selvityksen tiedoksi.

Asian kokouskäsittely

Johtava hankintapäällikkö Miia Paatola oli kokouksessa esittelemässä asiaa klo 10:03 - 10:30.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin. Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin tekee yhteistyötä hankintaohjeen laadinnassa ja kommentoi myös hankintastrategiaa.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

§ 6 Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen toimintakertomus ja toiminnan arviointi 2023

Julkinen

Diaarinumero Hyvaks/3896/00.02.04/2023

Aiempi käsittely:

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 18.12.2023 § 51

Selostus asiasta Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen toimintasäntö 6 § sanoo, että toimielimen on laadittava toimintakertomus.

Keski-Suomen hyvinvointialueen osallisuusohjelman linjausten mukaisesti vaikuttamistoimielinten tulee arvioida omaa toimintaa ja vaikuttamismahdollisuuksia.

Toimivalta asiassa

Toimintasäntö § 2

Palvelujohtajan ehdotus

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin käy keskustelun toimintasuunnitelman laadinnasta sekä arviointikyselystä.

Käsitellään toimintasuunnitelma sekä arviointikyselyn tulokset vuoden 2024 ensimmäisessä kokouksessa.

Päätös

Päätösehdostus hyväksyttiin. Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimelle laaditaan toiminnan arviointia varten kyselylomake. Kyselylomakepohja lähetetään lähipäivinä jäsenille muokattavaksi kysymysten osalta. Lopullinen kyselylomake lähetetään jäsenille mahdollisimman pian. Kyselylomake liitetään pöytäkirjaan.

Vastaukset palautetaan puheenjohtajalle, joka kokoaa yhteenvedon palvelujohtajalle. Tammikuun kokouksessa käydään läpi vastausten yhteenvedo.

Hyvinvointijohtaja Jan Tollet poistui tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 10:28.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 18.1.2024 § 6

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

Toimivalta asiassa

Toimintasääntö § 2

Palvelujohtajan ehdotus

1) Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin tutustuu vuoden 2023 toiminnan arviointikyselyn tuloksiin sekä käy keskustelun vuoden 2023 toimintakertomuksesta.

2) Vaikuttamistoimielin hyväksyy vuoden 2023 toimintakertomuksen.

Päätös

Päätösehdostus hyväksyttiin.

Turvallisuuslautakunnan kokouksiin viedään toimielimen evästyksen tiedoksi. Lisäksi annetaan aluehallitukselle tiedoksi kooste palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen antamat toiminnan arvioinnit sekä toimintakertomus vuodelta 2023.

Litteet

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen toimintakertomus 2023
Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen toiminnan arviointi 2023



KESKI-SUOMEN
HYVINVOINTI-
ALUE

KESKI-SUOMEN HYVINVOINTIALUE PALVELUNTUOTTAJIEN VAIKUTTAMISTOIMIELIN

TOIMINTAKERTOMUS 2023

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen tehtävät

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen toimintasääntö linjaa tehtävät:

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen tehtävänä on osallistua hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, päätöksentekoon ja seurantaan antamalla lausuntoja ja kannanottoja.

- Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin osallistuu valmisteluun koskien hyvinvointialueen suunnitelmia ja toimenpiteitä keskisuomalaisten hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämiseksi.
- Tehtävänä on arvioida ja kehittää strategian mukaista kumppanuutta Keski-Suomen hyvinvointialueella.
- Tehtävänä on osallistua aloittein, lausunnoin sekä kannanotoin hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä palveluntuottajien kannalta.
- Yhteistyö palveluntuottajien kanssa nivelletään siten, että se mahdollistaa hyvinvointialueen ihmislähtöisen toiminnan ja kumppanuuksien toteutumisen myös kuntien, järjestöjen ja muiden kumppaneiden kesken.

TOIMINTA VUONNA 2023

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin kokoontui vuonna 2023 seitsemän kertaa:

- 17.4.2023
- 5.6.2023
- 7.8.2023
- 31.8.2023
- 20.9.2023
- 23.10.2023
- 18.12.2023

Vaikuttamistoimielin käsitteli useammassa kokouksessa palveluseteleitä ja sääntökirjoja.

Vaikuttamistoimielimen kokoonpano säilyi muuttumattomana vuoden 2023 ajan.

Vaikuttamistoimielin myönsi puhe- ja läsnäolo-oikeuden kokouksessa 20.9.2023 yhteiskuntasuhteiden päällikkö Anna-Liisa Heiskalalle sekä palvelupäällikkö Mia Lindbergille.

Puheenjohtajisto: Veli Puttonen (puheenjohtaja), Mila Korhonen ja Maarit Hokkanen (varapuheenjohtajat).

Esittelijä: Nina Peränen

**Annetut lausunnot:**

- palvelusetelit
- pelastustoimen ja ensihoidon palvelutasopäätökset
- sote-järjestämisen linjaukset
- tuottavuusohjelman toimenpiteiden ja talouden sopeuttamistoimenpiteiden vaikutusten arviointi
- hyvinvointialuejohtajan esitys hyvinvointialueen talousarvioksi 2024
- palveluiden myöntämisen perusteet
- Alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma
- Ehkäisevän työn suunnitelma
- Vammaispalveluiden asumispalveluiden kilpailutus
- Järjestöavustukset ja kumppanuudet

Muut teemat kokouksissa:

- Hyvinvointialueen palvelusetelitoiminta
- Hyvinvointialueen strategian toimeenpano
- JAMK hankeaiho Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 kokonaisuuteen
- yhteistyö viestintäyksikön kanssa
- Yrittäjäfoorumien valmistelu
- Hankintasuunnitelman vuosikello

Vuoden 2023 toiminnan arviointi:

Vaikuttamistoimielimen jäsenille lähetettiin joulukuussa linkki itsearviointiin (webropol-kysely). Kysely oli auki kolme viikkoa. Neljä jäsentä vastasi kyselyyn.

Vaikuttamistoimielimen toiminnalleen asettamat tavoitteet ovat toteutuneet melko hyvin. Jäsenillä on yhteinen käsitys tehtävistä. Päätöksentekoon on vaikutettu, tosin tässä on vielä hieman tehostamisen varaa. Omat ennako-odotukset ovat toteutuneet myös melko hyvin.

Yhteistyötä on tehty vaikuttamistoimielimen asioissa omien taustaorganisaatioiden kanssa vaihtelevasti. Vaikuttamistoimielimen kokoonpanoon ollaan tyytyväisiä. Taksiryttäjien edustusta toivotaan.

Vastaajat kokevat, että pystyvät osallistumaan kokouksiin ja pystyvät käyttämään puheenvuoroja. Osaamista ja antia työryhmyöskentelyyn arvostetaan.

Kokousjärjestelyihin ollaan tyytyväisiä. Asialistat voisivat tulla aiemmin ja valmistautumisaikaa saisi olla enemmän. Viestinnässä vaikuttamistoimielimen toiminnasta on tehostamisen varaa.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

§ 7 **Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen toimintasuunnitelma 2024**

Julkinen

Diaarinumero Hyvaks/3897/00.02.04/2023

Aiempi käsittely:

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 18.12.2023 § 52

Selostus asiasta Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen toimintasäntö 6 § sanoo, että toimielimen on laadittava toimintasuunnitelma vuosittain.

Toimintasuunnitelman laadinnassa hyödynnetään vaikuttamistoimielimen toiminnan arviointikyselyä.

Toimivalta asiassa

Toimintasäntö § 2

Palvelujohtajan ehdotus

Käydään keskustelu toimintasuunnitelman aikataulusta.

Käsitellään toimintasuunnitelma vuoden 2024 ensimmäisessä kokouksessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Tammikuun ensimmäisessä kokouksessa käydään alustavasti läpi vuoden 2024 toimintasuunnitelmaa. Keväällä on suunnitelmissa järjestää seminaari-tyyppisiä tilaisuuksia, joissa esitellään kaikille vaikuttamistoimielimille samanaikaisti aluehallituksen ja aluevaltuuston käsittelyyn tulevia isoja asiakokonaisuuksia, joihin vaikuttamistoimielimet antavat lausuntoja.

Palvelutuotantonselvitystä varten vaikuttamistoimielimen jäsenet saavat kyselyn tammikuun alussa.

Tammikuun kokoukseen tulee johtava hankintapäällikkö Miia Paatola kertomaan hyvinvointialueen hankintastrategiasta.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 18.1.2024 § 7

Toimivalta asiassa

Toimintasäntö § 2

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

Palvelujohtajan ehdotus	Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin hyväksyy vuoden 2024 toimintasuunnitelman.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	Toimintasuunnitelma 2024



KESKI-SUOMEN HYVINVOINTIALUE PALVELUNUOTTAJIEN VAIKUTTAMISTOIMIELIN

TOIMINTASUUNNITELMA 2024

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen tehtävät

Vaikuttamistoimielimen tehtävänä on arvioida ja kehittää strategian mukaista kumppanuutta Keski-Suomen hyvinvointialueella. Toimintasääntö määrittää tehtävät seuraavasti:

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen tehtävänä on osallistua hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, päätöksentekoon ja seurantaan antamalla lausuntoja ja kannanottoja.

- Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin osallistuu valmisteluun koskien hyvinvointialueen suunnitelmia ja toimenpiteitä keskisuomalaisten hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämiseksi.
- Tehtävänä on arvioida ja kehittää strategian mukaista kumppanuutta Keski-Suomen hyvinvointialueella.
- Tehtävänä on osallistua aloittein, lausunnoin sekä kannanotoin hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä palveluntuottajien kannalta.
- Yhteistyö palveluntuottajien kanssa nivelletään siten, että se mahdollistaa hyvinvointialueen ihmislähtöisen toiminnan ja kumppanuuksien toteutumisen myös kuntien, järjestöjen ja muiden kumppaneiden kesken.

Toiminnan painotuksia vuonna 2024

Toisen toimintavuoden aikana pyritään vaikuttamaan entisestään hyvinvointialueen yrittäjien ja palveluntuottajien yhteistyöhön. Hyvinvointialueen uudistumisohjelman sekä hyvinvointisuunnitelman kantavana teemana on yhteisövaikuttavuus, missä myös yrityksillä ja palveluntuottajilla on roolinsa.

Vuonna 2024 on syytä vielä kerrata vaikuttamistoimielimen vuosikello sekä tehostaa viestintää toiminnasta. Toive on esitetty myös siitä, että vaikuttamistoimielin saisi palautetta siitä, mikä merkitys heidän antamilla lausunnoilla ja kannanotoilla on ollut.

Vuoden 2024 keskeinen vaikuttamisen ja lausuntojen antamisen kohde on hyvinvointialueen palveluverkkotyö.

Vaikuttamistoimielin seuraa myös hyvinvointialueen strategiaa toimeenpanevien ohjelmien toteutumista ja arviointia.

Vuodelle 2024 suunnitellaan viisi kokousta.



Kevät 2024

- Hankintasuunnitelma
- Palvelusetelitoiminta
- Järjestöavustukset ja kumppanuudet
- Hyvinvointialueen tilinpäätös 2023 ja toimintakertomus
- Hyvinvointialueen palveluverkkotyö
- Strategiaa toimeenpanevien ohjelmien toteutumisen seuranta

Syksy 2024

- hyvinvointialueen 2025 talous- ja toimintasuunnitelma

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

§ 8 Vuoden 2024 kokousaikataulu

Julkinen

Diaarinumero Hyvaks/26/00.02.04/2024

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 18.1.2024 § 8

Palvelujohtajan ehdotus Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen kokousaikatalu vuonna 2024:

- to 18.1.2024 klo 9.00 - 11.00, kokouspaikka Gradia Tuusula
- ma 18.3.2024 klo 10.00 - 12.00
- pe 10.5.2024 klo 12.00 - 14.00
- ma 19.8.2024 klo 9.00 - 11.00
- ma 21.10.2024 klo 9.00 - 11.00

Vaikuttamistoimielinten yhteinen seminaari järjestetään keskiviikkona 21.2.2024 kello 12.00-15.00. Seminaarissa käsitellään soten palveluverkkosuunnitelmaa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

§ 9

Muut asiat

Julkinen

Diaarinumero Hyvaks/1120/00.02.04/2023

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 18.1.2024 § 9

Palvelujohtajan ehdotus

1) Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen antamat kommentit alueellisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valmistelijoille.

2) Sote-palveluverkkosuunnitelman tilannekatsaus, viestintäsuunnitelma ja lausuntoaikataulu.

Asian kokouskäsittely:

3) Käsitellään palveluseteleihin ja ostopalveluihin liittyvää viestintää ja informointia palveluntuottajille.

Päätös

1) Kommentit käytiin läpi.

2) Palvelujohtaja Nina Peränen esitteli asiaa.

3) Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin esitti toiveen siitä, että palveluseteleiden ostojen muutoksien lisäksi ostopalveluihin tulevista muutoksista tiedottaisiin palveluntuottajia.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: § 1 - § 9.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Hyvinvointialueesta annetun lain 139.1 §:n mukaan seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä laillisuus- että tarkoituksenmukaisuusperustein.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Keski-Suomen hyvinvointialue, Aluehallitus Kirjaamon yhteystiedot: Keski-Suomen hyvinvointialueen kirjaamo Hoitajantie 140620 Jyväskyläkirjaamo@hyvaks.fi Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.
-

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää hyvinvointialueen kirjaamosta.
