



1. Rekisterinpitäjä	<p>Keski-Suomen hyvinvointialue Viitaniementie 1 A 40720 Jyväskylä Y-tunnus: 3221318-2</p> <p>Rekisterin vastuhenkilö: Johtajaylilääkäri Heikki Miettinen puh. 014 2694476</p>
2. Tietosuojavastaava	<p>Irma Latikka puh. 0400 147 217 tietosuoja@hyvaks.fi</p>
3. Rekisterin nimi	<p>Potilasrekisteri Potilasrekisteri muodostuu Keski-Suomen hyvinvointialueella käsiteltävistä potilastiedoista.</p>
4. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste ja lainmukaisuus	<p>Rekisteriä ylläpidetään lakisääteisten velvoitteiden noudattamiseksi.</p> <p>Keskeinen ohjaava lainsäädäntö: EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016) Tietosuoja laki (1080/2018) Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) Terveydenhuoltolaki (1326/2010) Mielenterveyslaki (1116/1990) Laki lääketieteellisistä tutkimuksista (488/1999) Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (1201/2020) Laki terveydenhuollon ammattihenkilöstä (559/1994) Laki potilaan asemasta ja oikeuksista (785/1992) Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä (703/2023) Laki sosiaali- ja terveystietojen toissijaisesta käytöstä 552/2019 Arkistolaki (831/1994)</p>
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Rekisteritietoja käytetään:</p> <ul style="list-style-type: none">- potilaan tutkimuksen ja hoidon järjestämiseen, suunnitteluun, toteutukseen, seurantaan ja laadunvalvontaan- potilaan hoidon ja tutkimusten laskuttamiseen- ammattihenkilöiden toiminnan valvontaan ja mahdollisten korvausvaatimusten selvittämiseen- terveydenhuollon toiminnan suunnitteluun, tilastointiin, seurantaan ja arviointiin sekä tieteelliseen tutkimus- ja opetustoimintaan <p>Potilasrekisterin tietoja käsitellään myös niissä ulkoisissa palveluissa, joiden kanssa Keski-Suomen hyvinvointialue on tehnyt toimeksiantoyms. sopimuksen palveluiden tuottamisesta. Em. palveluissa syntyvät</p>



	potilastiedot kuuluvat Keski-Suomen hyvinvointialueen potilasrekisteriin.
6. Rekisterin tietosisältö ja henkilötietoryhmät	<p>Rekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä.</p> <p>Potilasrekisteri koostuu potilaan hoidon ja tutkimuksen järjestämisessä ja toteuttamisessa käytettävistä, laadituista tai saapuneista asiakirjoista tai teknisistä tallenteista, jotka sisältävät muun muassa:</p> <ul style="list-style-type: none">- potilaan yksilöimiseksi tarvittavia tietoja, esimerkiksi nimi, henkilötunnus ja yhteystiedot- potilaan nimeämän yhteyshenkilön ja hänen yhteystietonsa- alaikäisen potilaan huoltajan tietoja- potilaan hoidon ja tutkimuksen kannalta välttämättömiä terveydentilatietoja- potilasmaksujen käsittelyn vaatimia tietoja <p>Sähköisen järjestelmän käytöstä tallentuu lokitiedot</p> <p>Tietoja yhdistetään Kansaneläkelaitoksen ylläpitämään valtakunnalliseen Kanta-palveluihin (potilastiedon arkisto ja reseptikeskus). Potilasrekisterin tiedot siirtyvät Kanta-palveluihin lain määrittämässä laajuudessa.</p> <p>Käsiteltäviin henkilötietoihin sisältyy erityisiä henkilötietoryhmiä sekä heikossa asemassa olevien henkilöiden tietoja, kuten ikääntyneet, lapset, maahanmuuttajat ja vammaiset.</p>
7. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Rekisteriin tallennetaan tietoja palvelujen käytön yhteydessä.</p> <ul style="list-style-type: none">- potilaan tai hänen edustajansa kertomat tiedot- terveydenhuollon ammattihenkilön kirjaamat tarpeelliset hoitotiedot- lainsäädännön nojalla muilta sosiaali- ja terveydenhuollon toimijoilta, viranomaisilta sekä Digi- ja väestötietovirastolta saapuneet tiedot
8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Potilastietoja luovutetaan:</p> <ul style="list-style-type: none">- hoitoon liittyen muille terveydenhuollon toimintayksiköille potilaan suostumukseen tai lainsäädäntöön perustuen- hoivaan liittyen hyvinvointialueen sosiaalihuoltoon potilaan suostumukseen tai lainsäädäntöön perustuen- lainsäädännön perusteella valtakunnallisiin rekistereihin tutkimus-, suunnittelu- ja tilastointitarkoituksiin sekä viranomaisille, vakuutusyhtiöille ja -laitoksille- tarvittaessa laskutukseen liittyen viranomaisille- tieteelliseen tutkimukseen tietoluvan perusteella- potilaalle itselleen tai hänen lailliselle edustajalleen



	<p>Viranomaisille tai yhteisöille, joilla on lakiin perustuva tiedonsaantioikeus, tietoja luovutetaan kirjallisen ja yksilöidyn pyynnön perusteella asian vaatimassa muodossa ja laajuudessa.</p> <p>Tietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin.</p>
9. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	<p>Tietoja ei siirretä säännönmukaisesti EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Poikkeustapauksissa esim. tietojärjestelmään liittyvän tukipalvelun yhteydessä henkilötietoja voidaan käsitellä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolella. Tällöin noudatetaan EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaisia siirtoerusteita.</p>
10. Rekisterin tietojen suojauksen periaatteet ja säilyttäminen	<ul style="list-style-type: none">- Potilastietoja saa käyttää hoitoon ja siihen liittyviin tehtäviin osallistuvat henkilöt vain siinä laajuudessa kuin työtehtävät edellyttävät.- Työntekijöillä on vaitiolovelvollisuus ja he sitoutuvat salassapitoon sekä noudattamaan organisaation tietoturva- ja tietosuojaperiaatteita ohjeineen.- Käyttöoikeudet rajataan teknisin menetelmin vain työtehtäviin liittyviksi siinä laajuudessa kuin työtehtävät edellyttävät.- Sähköiset tiedot suojataan käyttäjän henkilökohtaisin käyttöoikeuksin.- Potilastietojen käsittelyä valvotaan mm. lokivalvonnan avulla.- Manuaalisia potilastietoja säilytetään suojatuissa ja valvotussa arkistossa tai palvelusuhteen ajan yksiköissä lukituissa tiloissa.- Tilat, laitteet ja tietoverkot, jossa potilastietoja käsitellään, on määriteltävä arkaluonteisten tietojen käsittely ympäristöiksi <p>Potilastietoja säilytetään lain velvoittamana pääosin 12 vuotta potilaan kuolemasta.</p>
11. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Potilasrekisteriin rekisteröitynä on potilas. Lakisääteisten velvoitteiden perusteella ylläpidettävään henkilörekisteriin on rekisteröidyillä seuraavat oikeudet:</p> <ol style="list-style-type: none">1. oikeus saada informaatiota henkilötietojen käsittelystä2. oikeus saada pääsy tietoihin3. oikeus oikaista tietoja4. oikeus rajoittaa tietojen käsittelyä5. oikeus olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi ilman lainmukaista perustetta <p>Lisää rekisteröidyn oikeuksista Keski-Suomen hyvinvointialueen Internet-sivuilla: Oikeudet rekisteröidyn roolissa (GDPR) Keski-Suomen hyvinvointialue (hyvaks.fi)</p>



	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuojasetusta ja sen mukaisia rekisteröidyn oikeuksia.</p> <p>Suomen valvontaviranomaisen yhteystiedot: Tietosuojavaltuutetun toimisto Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki Sähköposti: tietosuoja@om.fi Puhelinvaihe: 029 566 6700 Kirjaamo: 029 566 6768</p>
12. Keskeiset käytettävät tietojärjestelmät	<p>Lifecare, Pegasos/Omni, Mediatri, Winhit Toimeksiantosopimuksen tehneiden palveluntuottajien järjestelmät ja tiedostot.</p> <p>Potilastietojen käsittely tapahtuu lähtökohtaisesti aina potilastietojärjestelmässä. Mikäli potilastietoja joudutaan käsittelemään muissa järjestelmissä, niin potilaiden tiedot pseudonymisoidaan mahdollisuuksien mukaan.</p>