

Tarkastuslautakunta

Kokousaika 13.6.2023 klo 14:00 - 14:21

Kokouspaikka Scandic Laajavuori / Teams

Jäsenet	x Hyöky Elma	pj	Tuikka Kimmo	varajäsen
	x Hirsjärvi Irma	vpj	Ingervo Sirkku	varajäsen
	x Kaistinen Juha	jäsen	Melville Tony	varajäsen
	x Lahtinen Merja	jäsen	Koskinen Satu	varajäsen
	x Lindell Leila	jäsen	Suomala Antti	varajäsen
	x Puolimatka Tapio	jäsen	Häkli Helky	varajäsen
	x Silvast Tuomo,			
	Teams	jäsen	Uusipaasto Tarja	varajäsen
	- Suonerä Juha	jäsen	Kilpikoski Sinikka	varajäsen
	- Vuori Jouni	jäsen	Oksanen Harri	varajäsen

Muut läsnäolijat Kaakkomäki Sari Sihteeri

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Elma Hyöky Puheenjohtaja Tuomo Silvast Pöytäkirjantarkastaja	Sari Kaakkomäki Sihteeri Juha Kaistinen Pöytäkirjantarkastaja
--	---	--

Pöytäkirjan tarkastus ja Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään 16.6.2023, ja tarkastettu pöytäkirja nähtävillä olo muutoksenhakuohjeineen pidetään yleisesti nähtävillä Keski-Suomen hyvinvointialueen verkkosivulla [hyvaks.fi](https://www.hyvaks.fi) 19.6.2023.

Kokousaika 13.6.2023 klo 14:00 - 13.6.2023 14:21

Kokouspaikka Scandic Laajavuori / Teams

Käsitellyt asiat

69 § Kokouksen avaus	1
70 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
71 § Pöytäkirjan tarkastaminen	3
72 § Esityslistan hyväksyminen kokouksen asialistaksi	4
73 § Arviointijohtajan rekrytointi	5
74 § Kokouksen päättäminen	7
Muutoksenhakuohjeet	8

Tarkastuslautakunta

§ 69

Kokouksen avaus

Selostus asiasta

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös ehdotus

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja avaa kokouksen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 70

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus asiasta

Hallintosäännön 89 §:n mukaan tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön 18 luvun määräyksiä.

Luvun 18 mukaisesti: Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen ollessaan estynyt varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille toimitielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Kokousaineisto on lähetetty sähköisesti 9.6.2023.

Päätös ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 71

Pöytäkirjan tarkastaminen

Selostus asiasta

Pöytäkirjan tarkastamisesta määrätään hallintosäännön § 168.

Tarkastuslautakunta valitsee jokaisessa kokouksessaan kaksi jäsentä tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri.

Päätös ehdotus

Tarkastuslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa; Tuomo Silvast ja Juha Suonperä, varalle Jouni Vuori ja Juha Kaistinen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tuomo Silvast ja Juha Kaistinen.

Tarkastuslautakunta

§ 72

Esityslistan hyväksyminen kokouksen asialistaksi

Päätös ehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 73 Arviointijohtajan rekrytointi

Julkinen

Diaarinumero Hyvaks/212/01.01.01.01/2022

Aiempi käsittely:

Tarkastuslautakunta 1.6.2023 § 62

Selostus asiasta Tarkastuslautakunta avaa arviointijohtajan viran uudelleenhakuun. Haku suoritetaan ulkoisesti. Hakuajaksi merkitään kaksi viikkoa.

Kelpoisuusehtona on ylempi korkeakoulututkinto.

Eduksi katsotaan osaaminen julkishallinnosta sekä sosiaali- ja terveystieteiden tuntemus. Lisäksi eduksi luetaan kokemus arviointi- tai tarkastustoiminnasta tai tutkijakoulutuksesta sekä tilastollisen ja laadullisen tiedon analysoinnista.

Perustuslain mukaiset yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskuunto.

Puheenjohtajan ehdotus Arviointijohtajan paikka laitetaan ulkoiseen hakuun. Hakukelpoisten hakijoiden haastatteluun osallistuu koko lautakunta.

Arviointijohtajan valinnasta päättää hallintosäännön mukaisesti tarkastuslautakunta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkitään, että sihteerin poistui § 62 alustuskeskustelun ajaksi, joka ei vaikuttanut päätöskohtaan (klo 9.12 - 9.34).

Tarkastuslautakunta 13.6.2023 § 73

Selostus asiasta Hyvinvointialueen hallintosäännössä **90 § Tarkastuslautakunnan tehtävät, toimivalta ja raportointi**, kohdassa "12. määrää arviointijohtajan sijaisen hoitamaan virkatehtäviä arviointijohtajan ollessa virkavapaalla tai estyneenä hoitamaan virkatehtäviä tai viran ollessa avoinna".

Tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunnan tekemän päätöksen mukaan tuloksellisuustarkastaja toimii arviointijohtajan sijaisena hänen ollessa esteellinen. Tällä hetkellä Keski-Suomen hyvinvointialueella ei ole tuloksellisuustarkastajaa, joten tarkastuslautakunnan tulisi valita sijainen arviointijohtajalle siihen saakka, kunnes uusi arviointijohtaja aloittaa tehtävässään. Arviointijohtajan sijaisen työtehtäviin kuuluisi tällä hetkellä lautakunnan sihteerinä toimiminen (esityslistat, tiedonhaku, kirjaaminen, pöytäkirjat), kokoustekniset järjestelyt, sidonnaisuustarkastukset, vuosikellon valmistelu yhteistyössä puheenjohtajiston kanssa, ym. Lisäksi sijaisuutta hoitava henkilö olisi mukana tuloksellisuustarkastajan rekrytoinnissa.

Päätös ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää asiasta kokouksessa.

Asian käsittely kokouksessa:

Ennen asian käsittelyä Sari Kaakkomäki poistui kokouksesta keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

Puheenjohtaja toimi sihteerinä tämän pykälän osalta.

Päätös

Tarkastuslautakunta valitsi arviointijohtajan avoimen viran hoitajaksi Sari Kaakkomäen siihen saakka, kunnes uusi arviointijohtaja aloittaa virkatehtävien hoitamisen.

Tarkastuslautakunta päätti vs. arviointijohtajan kuukausipalkaksi 5 526,90 €/kk.

Tarkastuslautakunta

§ 74 **Kokouksen päättäminen**

Julkinen

Diaarinumero Hyvaks/1788/00.02.03/2023

Tarkastuslautakunta 13.6.2023 § 74

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.21.

Tarkastuslautakunta

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: 69-72.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Hyvinvointialueesta annetun lain 139.1 §:n mukaan seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: 73.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä laillisuudesta tarkoituksenmukaisuusperustein.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Keski-Suomen hyvinvointialue, Tarkastuslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Keski-Suomen hyvinvointialueen kirjaamo
Hoitajantie 1
40620 Jyväskylä
kirjaamo@hyvaks.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Tarkastuslautakunta

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää hyvinvointialueen kirjaamosta.
