

Keski-Suomen hyvinvointialueen väliaikainen yhteistoimintaelin

Pöytäkirja 9/2022

Aika: 5.9.2022 klo 10.00–11.57

Paikka: Teams

Kutsuttu: x Riitta Hallberg, puheenjohtaja, työnantajan edustaja
x Kati Kallimo, Sote vastuuvastuuvalmistelija, työnantajan edustaja, paikalla klo 10.47. asti
x Anne Puronaho, Sote ry, varapuheenjohtaja
x Sari Puikkonen, Sote ry, jäsen
x Joni Leppänen, JAU, jäsen
x Tiina Sorri, JAU, jäsen
x Heljä Siitari, Juko, jäsen
x Outi Kavasmaa, Juko, jäsen
x Anneli Aho, työsuojeluvaltuutettu Saarikka, jäsen
x Marko Lehtonen, työsuojeluvaltuutettu K-S Pelastuslaitos, jäsen
x Marianne Lukkarila, työsuojeluvaltuutettu Jyväskylä, jäsen
x Marja Sokkanen, työsuojeluvaltuutettu KSSHP, jäsen
x Jan Tollet, hyvinvointialuejohtaja
x Pauliina Mäenpää, hallintolakimies KSSHP paikalla 10.39 asti
x Simo Oksanen, palvelujohtaja, paikalla 10.10 alkaen
x Kaisa Karnio, HR projektityöntekijä, pöytäkirjanpitäjä

Käsiteltävät asiat

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 10.00.

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys:

Todetaan kokouksen osallistujat sekä kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin läsnäolijat ja kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Pöytäkirjantarkistajien valinta

Aikaisemmin on sovittu, että pöytäkirjan tarkistaa kaksi pöytäkirjantarkistajaa.

Esitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkistajaa.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marianne Lukkarila ja Joni Leppänen.

4. Hallintosäännön valmistelun tilannekatsaus

Hallintolakimies Pauliina Mäenpää on esitellyt hallintosääntövalmistelun tilanteen ja 3. vaiheen muutokset 29.8.2022 kokouksessa, josta varsinainen yt-elimien käsittely siirrettiin 5.9.2022 kokoukseen. Tässä kokouksessa kerrattiin vielä siirtämisen syyt sekä käytiin läpi hallintosääntövalmisteluun yleisesti liittyviä haasteita. Aluehallitus oli käsitellyt hallintosäännön 3. vaihetta 30.8. kokouksessaan ja hyväksynyt 3. vaiheen hallintosäännön pienin muutoksin, jotka käytiin läpi. Aluevaltuuston on tarkoitus hyväksyä hallintosäännön 3. vaihe 6.9. pidettävässä kokouksessa.

Henkilöstöjärjestöjen edustajien kirjelmä on otettu huomioon hallintosäännön valmistelussa. Henkilöstöjärjestöjen edustuksesta johtoryhmissä ei vielä tässä vaiheessa ole kirjausta, mutta ehdotuksena yhteinen lauseke 4. hallintosääntöön, jolla varmistetaan edustus myös johtoryhmissä. Tärkein 4. vaihe on tulossa seuraavaksi käsittelyyn ja siinä pyritään paremmin huomioimaan henkilöstöjärjestöjen edustajien mahdollisuus tutustua aineistoon hyvissä ajoin etukäteen ja myös turvata parempi mahdollisuus kannanottoihin.

Henkilöstöjärjestöjen edustajien kannanotto välitetty yt-elimien jäsenille 2.9.:

"Hyvinvointialueen valmistelun väliaikainen yhteistoimintaelin pyytää huomioitavaksi kannanottonsa hallintosäännön kolmanteen vaiheeseen aluevaltuuston 6.9.2022 pidettävässä kokouksessaan.

Tämä poikkeuksellinen lähestymistapa johtuu asian käsittelytavasta, missä henkilöstön edustajilla ei ole ollut mahdollisuutta tutustua materiaaliin ja antaa kantaansa hallintosääntöön ennen päätöksen tekoa. Hallitus hyväksyi hallintosäännön aluevaltuustoon vietäväksi ilman yhteistoimintamenettelyn toteutumista.

Hallintosäännön luonnos oli käytettävissämme pe 26.8.22 iltapäivällä ja yhteistoimintaelimessä käsittelyssä ma 29.8.2022 aamusta. Koska materiaalia ei ollut toimitettu YT-lain edellyttämällä tavalla riittävän ajoissa, asian käsittely

siirrettiin 5.9.2022 tapahtuvaksi. Hallitus hyväksyi hallintosäännön aluevaltuustoon vietäväksi 30.8.2022.

Katsomme, ettei yhteistoimintalain mukainen asiankäsittely hallintosäännön kolmannessa vaiheessa ei ole toteutunut.

*Väliaikaisen yhteistoimintaelimen henkilöstön edustajien puolesta
Väliaikaisen yhteistoimintaelimen varapuheenjohtaja Anne Puronaho"*

Muutosehdotukset liitteenä.

Työnantajan kannanotto:

"Työnantaja pahoittelee materiaalien toimittamista myöhässä yt-elimien jäsenille ja nyt on hyvä, että kokouksessa sovittiin, että ne toimitetaan 5-7 pv aikaisemmin. Kuitenkin täytyy kaikkien ottaa huomioon, että hyvinvointialueen valmistelua tehdään todellisessa kiireessä, päätöksenteko-/valmisteluajataulut ja prosessit eivät ole ehkä kaikilta osin vielä vakiintuneet, mutta tiettyjä asioita on vain saatava eteenpäin päätöksentekoon, kuten hallintosääntö. Tämän vaiheen hallintosääntövalmistelussa olennaista on saada päätösvaltasot siten, että voidaan esihenkilöiden virkavalintoja tehdä. Lisäksi jatkoa varten toivomuksena kaikille osapuolille on, että keskustelut käydään eri valmistelussa olevien asioiden osalta kokouksessa ja erilaiset mielipiteet kirjataan pöytäkirjaan."

Keskustelua:

- Yhteistoimintaelimen käsittelyn siirtyminen ja siihen liittyvät syyt tulivat esille myös aluehallituksen kokouksessa 30.8. Myös Riitta Hallberg oli tiedottanut asiasta aluevaltuuston ja -hallituksen puheenjohtajia. Aluehallitus on siis ollut tietoinen tilanteesta.
- Huomion arvoista on, ettei hallintosääntö ole vielä valmis. 1., 2. ja 3.vaiheen asioihin pystytään palaamaan vielä 4. vaiheessa. 4. vaiheessa vasta tarkastellaan kokonaisuutta. Tässä vaiheessa on vielä monia avoimia kysymyksiä, joten asioille varataan kommentointimahdollisuus myös 4.vaiheessa. 4. vaiheessa myös pyritään antamaan riittävästi aikaa tutustua ja parantaa muutenkin tahtia, jotta saadaan materiaalit hyvissä ajoin ennen aluehallituksen käsittelyä.
- Henkilöstöjärjestöjen edustajien esityksestä ja saatekirjeestä. Aluevaltuusto saa myös yhteistoimintaelimen kannanoton. Hyvän johtaja näytti myös vihreätä valoa ehdotukselle edustajien saamisesta johtoryhmiin. Tähän tullaan palaamaan vielä tarkemmin 4. vaiheessa ja miten järjestäminen tapahtuu käytännössä. Lisäksi saatetekstissä oli vääriä päivämääriä. Päiväyksen on tarkoitus olla 29.9.-> 29.8. sekä 30.9. -> 30.8. Korjattu yllä olevaan tekstiin pöytäkirjanpitäjän toimesta.
- Jatkon aikataulu on vielä avoinna.
- Ehdotus jatkossa: 4. vaiheen kirjaukset eri värillä kuin nyt 3. vaiheessa olleet muutokset olivat punaisella.

Esitys:

Merkitään tiedoksi ja hyväksytään hallintosäännön 3. vaiheen muutokset.

Päätös:

Merkitään tiedoksi ja hyväksytään hallintosäännön 3. vaiheen muutokset tässä vaiheessa sekä otetaan huomioon henkilöstöjärjestöjen kannanotot hallintosääntövalmistelun 4. vaiheeseen.

5. Muutosjohtaminen hyvinvointialueella

HR-valmistelija Simo Oksanen esitteli onnistuneen muutoksen tueksi tehtäviä toimenpiteitä jo edellisessä kokouksessa. Nyt käytiin niitä läpi täydennettyinä ja tarkemmin. Toiveena oli myös reipas sparraaminen ja vinkit, missä on tiedontarvetta. Hyvinvointialueen muutos on hyvä ja perusteltu, mutta myös asettaa isoja haasteita. Katsoimme tarkemmin organisaatioita ja aikataulua rekrytoinneille sekä muutosviestinnän keinoja. Tarkemmin tarkastelimme myös torstaisin alkavien perehdytysten aiheita. Tilanteen hallitsemiseksi yksi yhteinen selkeä viesti olisi tärkeä.

Keskustelua:

- Saarikan onnistuneesta esihenkilötilaisuudesta.
- Työntekijöillä ei ole perustyön ohella paljoa aikaa perehtyä muutokseen. Olisikin tärkeää saada tiivistetty versio siitä mikä muuttuu ja miten. Pitää myös miettiä miten tieto tavoittaa kaikki ja on tarpeeksi selkeä. Tärkeää on myös tuoda esille positiiviset muutokset.
- Selvittää myös mitä muutoksessa pelätään eniten ja vastata niihin kysymyksiin kuten työssäkäyntialue, paikalliset sopimukset, kirjoittamattomien käytäntöjen muuttuminen jne.
- Torstai perehdytyksistä ja siitä, että on tärkeää henkilöstöjärjestöjen edustajien olla myös mukana.
- Hallinnon rakenteisiin olisi hyvä täyttää ketä on valittu sitä mukaan, kun saadaan nimiä.
- Tuotannon tukipalveluista ja missä vaiheessa niistä aletaan paremmin keskustelemaan.

Esitys:

Merkitään muutosjohtaminen hyvinvointialueella tiedoksi sekä kuullaan henkilöstöjärjestöjen edustajilta evästyksiä henkilöstön muutosjohtamiseen/-viestintään.

Päätös:

Merkitään muutosjohtaminen hyvinvointialueella tiedoksi sekä otetaan henkilöstöjärjestöjen edustajien kommentit huomioon.

6. HR-valmistelun yleiskatsaus

Riitta Hallberg esitteli HR-valmistelun yleiskatsauksen. Tarkemmin katsottiin hyvän rekrytointien aikatauluja ja etenemistä sekä miten valintoja tehdään ja mahdollisesti ulkoiseen hakuun tulevia virkoja. Läpi käytiin myös mitä virkoja perustetaan ja kelpoisuusehtoja. Lisäksi katsottiin konversioita, muutoshallintaan varautumista ja keskeisiä tekijöistä palkanmaksun onnistumiselle. Myös HR:n ajankohtaisia asioita käytiin läpi ja henkilöstön saatavuutta. Saatavuus esitys löytyy kokonaisuutena teamsistä.

Keskustelua:

- Valmisteluasteiden prosenteista ja siitä kuinka paikkansapitäviä luvut ovat. Seuraava tilannekatsaus toimitetaan tiedoksi, kun se saadaan.
- Tärkeää olisi miettiä miten reuna-alueiden työntekijöistä pidetään kiinni, jotta eivät lähde naapurikuntiin, joka on toinen hyvinvointialue.
- Tulevista mahdollisista rekrytoinneista ja työnkuvamuutoksista. Vielä on hieman epävarmaa, miten jatkossa toimitaan eli laitetaanko sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn, valitaan suoraan jne.
- Saatavuus-esityksestä: lupaus mielikuvasta ei riitä, vaan tarvitaan konkretiaa. Vielä ei kuitenkaan voida antaa lupausta, koska ei tiedetä budjettia. Nämä ovat kuitenkin asioita, joita esitetään.
- Ulkomaisen työvoiman esittämisestä on todettu, ettei tässä vaiheessa kannata viedä eteenpäin. On kuitenkin vielä keinovaliokoimassa.

Esitys:

Merkitään tiedoksi HR-valmistelun yleiskatsaus.

Päätös:

Merkitään tiedoksi HR-valmistelun yleiskatsaus.

7. Muut asiat

a) Syksyn kokousten aikataulut

- 19.9.2022 klo 9.00–11.00
- 3.10.2022 klo 10.00–12.00
- 24.10.2022 klo 9.00–11.00
- 7.11.2022 klo 10.00–12.00
- 21.11.2022 klo 9.00–11.00
- 28.11.2022 klo 10.00–12.00
- 12.12.2022 klo 9.00–11.00

- b) Aluehallituksen ja -valtuuston puheenjohtajiston osallistuminen kokouksiin yt-elimen kokouksiin 19.9.2022 ja 12.12.2022
- 19.9.2022 teemana yhteistoiminnan periaatteet, henkilöstön saatavuuden varmistaminen ja turvallinen siirtymä

Keskustelua:

- Paikallisesta sopimisesta: jatkumisesta tai irtisanomisesta. Haasteet on tunnistettu ja valmistelussa. Ohjeet annetaan 16.9. mennessä organisaatioille. Toiveena avoin keskustelu millä periaatteilla joku sopimus siirtyy. Tulossa yhteinen tilaisuus liittyen paikallisiin sopimuksiin.
- Teemat ovat hyviä, voi olla järkevä jakaa kahdelle kokouksen välillä. Turvallinen siirtymä on hyvä ylätasen teema.

8. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.57.

Jyväskylä 5.9.2022

Riitta Hallberg
Puheenjohtaja

Kaisa Karnio
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastajat

Marianne Lukkarila
työsuojeluvaltuutettu, Jyväskylä

Joni Leppänen
JAU