

Keski-Suomen hyvinvointialueen vanhusneuvoston toimintasääntö  
Hyväksytty aluehallituksessa 27.9.2022 § 32

## 1 § Säädösperusta

Hyvinvointialuelain (611/2021) 32§:n mukaisesti aluehallituksen tulee asettaa ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaamiseksi hyvinvointialueen vanhusneuvosto. Vanhusneuvosto on hyvinvointialueen lakisääteinen vaikuttamistoimielin.

Vanhusneuvostosta säädetään myös laissa ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvueluista (980/2012).

## 2 § Tehtävät

- Vanhusneuvoston tehtävänä on vaikuttaa hyvinvointialueen suunnitteluun, päätöksentekoon ja seurantaan.
- Vanhusneuvosto osallistuu valmisteluun koskien hyvinvointialueen suunnitelmia ja toimenpiteitä ikääntyvän väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi sekä iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien palvelujen ja omaishoidon järjestämiseksi.
- Vanhusneuvosto arvioi vuosittain iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien sosiaali- ja terveystalvuelujen riittävyttä ja laatua hyvinvointialueella. Vanhusneuvosto seuraa ikääntyneiden palveluiden tarvetta ja palveluiden kehitystä Keski-Suomen hyvinvointialueella.
- Vanhusneuvosto vaikuttaa aloittein, lausunnoin ja kannanotoin hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vanhusneuvosto arvioi olevan merkitystä ikääntyneen väestön ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta.
- Vanhusneuvosto kehittää ja edistää osaltaan ikääntyneiden osallistumisen ja kuulemisen mahdollisuuksia hyvinvointialueella.

## 3 § Asettaminen ja kokoonpano

Vanhusneuvoston jäsenet ja jokaiselle jäsenelle henkilökohtainen varajäsen valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin kunnallisesta vaikuttamistoimielimestä valitaan yksi edustaja ja yksi varaedustaja. Keski-Suomen hyvinvointialueen vanhusneuvostossa on näin ollen ns. kuntapaikoilla kaksikymmentäkaksi (22) jäsentä ja kaksikymmentäkaksi (22) varajäsentä.

Aluehallitus nimeää vanhusneuvostoon edustajansa puhe- ja läsnäolo-oikeudella. Puhe- ja läsnäolo-oikeus vanhusneuvoston kokouksissa on aina aluevaltuuston ja aluehallituksen puheenjohtajalla sekä hyvinvointialuejohtajalla.

Vanhusneuvosto voi kutsua eri alojen asiantuntijoita kokouksiinsa.

Hyvinvointialueen aluehallitus nimeää vanhusneuvoston jäsenet toimikaudekseen.

Vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan sekä kaksi varapuheenjohtajaa. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien toimikausi on kaksi vuotta kerrallaan.

Vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä.

## **4 § Työvaliokunta**

Vanhusneuvosto voi asettaa keskuudestaan enintään viisijäsenisiä työvaliokuntia, johon kuuluvat vanhusneuvoston nimeämät jäsenet. Työvaliokuntien tehtävänä on valmistella vanhusneuvoston käsiteltäväksi tulevia asioita sekä huolehtia vanhusneuvoston antamista tehtävistä.

## **5 § Kokousmenettely**

Vanhusneuvoston kokousmenettelyistä on voimassa soveltuvin osin ne määräykset, jotka hyvinvointialueen hallintosäännössä on kokousmenettelyistä todettu.

Vanhusneuvosto kokoontuu vähintään kuusi kertaa vuodessa.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään vähintään seitsemän päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Asialista julkaistaan [www.hyvaks.fi](http://www.hyvaks.fi) verkkosivulla.

Kokous voidaan pitää kokonaan tai osittain etäyhteydellä.

Vanhusneuvoston kokouksista laaditaan pöytäkirja. Hyväksytyt pöytäkirjat ovat nähtävillä hyvinvointialueen kotisivulla [www.hyvaks.fi](http://www.hyvaks.fi). Työvaliokunnan kokouksista laaditaan muistio.

## **6 § Toimintaedellytykset**

Aluehallituksen on huolehdittava vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä.

Hyvinvointialue osoittaa vanhusneuvostolle sihteeripalvelun sekä varaa vanhusneuvostolle talousarvion, joka kattaa kokouspalkkiot, matkakulut, kokouspaikoista ja -tarjoiluista aiheutuvat kulut sekä muut välttämättömät menot.

Vanhusneuvosto laatii vuosittain toimintakertomuksen sekä seuraavan vuoden toimintasuunnitelman.

Vanhusneuvoston ja sen työvaliokuntien kokouksiin sekä seminaareihin ja iltakouluihin osallistumisesta aiheutuneet kustannukset ja palkkiot maksetaan aluehallituksen päättämällä tavalla.

## **7§ Yhteistyö kuntatason vaikuttamistoimielimen kanssa**

- Kunnalliset vanhusneuvostot voivat lähettää tai toimittaa muulla tavoin vanhusneuvoston tehtäviin liittyviä aloitteita, kannanottoja, lausuntoja tai muita toiveita ja terveisiä hyvinvointialueen vanhusneuvostolle, joka merkitsee saapuneen postin pöytäkirjaan tiedoksi.
- Hyvinvointialueen vanhusneuvoston pöytäkirjat saatetaan aina tiedoksi kuntatason vastaaville toimielimille.
- Vähintään kerran vuodessa järjestetään yhteistyössä Keski-Suomen eläkeläisjärjestöjen neuvottelukunnan kanssa vanhusneuvostoseminaari ajankohtaisista aiheista.