

Keski-Suomen hyvinvointialueen väliaikainen yhteistoimintaelin

Esityslista 6/2022

Aika: 24.5.2022 klo 9.00–11.05

Paikka: Teams-kokous

Kutsuttu: x Riitta Hallberg, puheenjohtaja, työnantajan edustaja
x Kati Kallimo, vt. hyvinvointialuejohtaja, työnantajan edustaja
- Anne Puronaho, Sote ry, varapuheenjohtaja
x Sari Puikkonen, Sote ry, jäsen
- Hannu Tuderus, JAU, jäsen
x Katri Asp-Dalfidan, JAU, varajäsen
- Tiina Sorri, JAU, jäsen
x Heljä Siitari, Juko, jäsen
x Outi Kavasmaa, Juko, jäsen
x Anneli Aho, työsuojeluvaltuutettu Saarikka, jäsen
x Marko Lehtonen, työsuojeluvaltuutettu K-S Pelastuslaitos, jäsen,
paikalla klo10 asti
x Marianne Lukkarila, työsuojeluvaltuutettu Jyväskylä, jäsen
x Marja Sokkanen, työsuojeluvaltuutettu KSSHP, jäsen
- Erkki Nikkilä, hallintopalvelut projektijohtaja
x Pauliina Mäenpää, hallintolakimies KSSHP, paikalla klo 10.35 asti
x Simo Oksanen, palvelujohtaja Muurame
x Elina Laiho-Logren, viestinnän asiantuntija
x Kaisa Karnio, HR projektityöntekijä, pöytäkirjanpitäjä

Käsiteltävät asiat

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 9.00.

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys:

Todetaan kokouksen osallistujat sekä kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin läsnäolijat ja kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Pöytäkirjantarkistajien valinta

Aikaisemmin on sovittu, että pöytäkirjan tarkistaa kaksi pöytäkirjantarkistajaa. Pöytäkirja tarkistetaan sähköisesti kuittaamalla.

Esitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkistajaa.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Katri Asp-Dalvidan ja Marja Sokkanen.

4. Keski-Suomen hyvinvointialueen strategiaprosessi

Kati Kallimo esitteli Keski-Suomen hyvinvointialueen strategiaproessin etenemistä ja valtuustotyöskentelyn pohjalta päivitettyä strategialuonnosta. Tarkemmin katsottiin mm. visiota, keskeisiä strategisia tavoitteita, strategisia menestystekijöitä, missiota ja arvoja sekä näiden tarkempaa merkitystä. Tämänhetkinen strategialuonnos on rakentunut eri foorumeissa käydyistä keskusteluista. Eri tahoja on osallistettu ja kuultu laajasti. Tavoite oli kuitenkin osallistaa koko tuleva henkilöstö, mutta tämä ei aivan toteutunut.

Aluevaltuusto käsittelee strategialuonnosta 14.6. kokouksessaan.

Keskustelua:

- Henkilöstöjärjestöjen edustajien roolin lisäämisestä ja mukaan ottamisesta jo aikaisemmassa vaiheessa. Tätä kautta olisi ollut mahdollista saada myös koko henkilöstön huomiota paremmin.
- Mietintää miten strategia toteutuu käytännössä ja toiveena konkreettisempia ilmaisuja kuin "maan paras" jne.
- Strategisista menestystekijöistä ja selkeästä ja toimivasta hallintomallista. Hallinnon tulisi oikeasti tukea käytäntöä ja sitä kautta lisätä veto- ja pitovoimaa. SHP organisaatiossa on valmiina mallit osallistamiseen: esim. ylilääkärin kokous, voisi laajentua koskemaan koko hyvinvointialueen ylilääkäreitä.

Esitys:

Merkitään strategiaproessin eteneminen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin strategiaproessin eteneminen tiedoksi.

5. Keski-Suomen hyvinvointialueen valmistelun yleiskatsaus ja organisaatorakenne.

Vt. hyvinvointialuejohtaja Kati Kallimo esitteli myös hyvinvointialueen valmistelun yleiskatsausta ja organisaatorakennetta. Läpi käytiin erityisesti hyvinvointialueen johtajan valintaa, syksyllä starttaavaa palvelustrategiaa, tulevaa organisaatorakennetta ja siihen liittyviä rooleja sekä näihin liittyviä aikatauluja ja haasteita.

Esitys:

Merkittään tiedoksi hyvinvointialueen valmistelun yleiskatsaus sekä luonnos organisaatorakenteesta.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi hyvinvointialueen valmistelun yleiskatsaus sekä luonnos organisaatorakenteesta.

6. Keski-Suomen hyvinvointialueen hallintosäännön valmistelu

Hallintosäännön vaiheittaisen valmistelun tilannetta ja etenemistä esitteli hallintolakimies Pauliina Mäenpää. Läpi käytiin hallintosäännön 2. vaiheessa tarkentuvia asioita kuten tiettyjä organisaatorakenteita, rekisterinpitäjää, palveluorganisaatiota sekä toimivaltaa "yhden yli" -periaatteella. Lisäksi käytiin läpi poliittisen johtamisen edellytyksiä, aluevaltuuston ja valtuustoryhmien ryhmärahaa sekä sitä, mitkä asiat siirtyvät hallintosäännön 3. vaiheeseen syksyille. Hallintosäännön 2. vaihe on tarkoitus hyväksyä Aluevaltuuston kokouksessa 14.6.

Keskustelua:

- Johtamisrakenteista ja siitä kuka johtaa esim. terveydenhuoltoa, sosiaalihuoltoa jne. sekä professiovastuista ja lain toteutumisesta.
- siitä, että materiaali on toimitettu liian myöhään sen kannalta, että siihen ehtisi tutustua

Esitys:

Merkittään hallintosäännön vaiheittainen eteneminen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin hallintosäännön vaiheittainen eteneminen tiedoksi sekä työnantajan edustajat totesivat, että jatkossa kiinnitetään huomiota materiaalien toimittamiseen ajoissa.

7. Virkojen täyttämisen periaatteet

HR-vastuuvalmistelija Riitta Hallbergin esitteli kesäkuussa auki tulevien johtavien viranhaltijoiden virkojen täyttämisen periaatteita. Läpi käytiin virkojen perustamista, julkisen vallan käyttämistä, kunnallista viranhaltijalakia, johtajavalintoja ja ennakkollisia valintoja. Lisäksi käytiin läpi tarkemmin perustettavia virkoja, valinta- ja hakumenettelyä sekä mahdollista virantoimitusvelvollisuuden muuttamista. Ylimmät virat, arviolta 14kpl, perustetaan kesäkuussa ja laitetaan sisäiseen hakuun ennen kesälomia. Mikäli sisäisistä hakijoista ei löydy sopivia ja kelpoisuusehdot täyttäviä hakijoita, laitetaan virat ulkoiseen hakuun. Tarkoituksena olisi, että johtavat viranhaltijat voisivat osallistua jo syksyn aikana valmisteluun.

Keskustelua:

- (Toimialajohtajien) palkkojen määrittelymisen aikataulusta.
- Ennakollisesta viranhaltijamahdollisuudesta/valinnasta

Esitys:

Merkittään hyvinvointialueen valmistelun yleiskatsaus sekä virkojen täyttämisen periaatteet tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin hyvinvointialueen valmistelun yleiskatsaus sekä virkojen täyttämisen periaatteet tiedoksi.

8. Muutosjohtaminen hyvinvointialueella

HR-valmistelija Simo Oksanen esitteli muutosjohtamista hyvinvointialueelle. Läpi käytiin valmistelun ja tulevan muutoksen kannalta olennaisia huomioonotettavia seikkoja sekä muutostuen järjestämisen prosessia ja siihen kuuluvia toimenpiteitä. Tärkein asia muutosvaiheessa on toiminnan jatkumisen turvaaminen. Palveluiden ja rakenteiden kehittäminen jatkuu tulevina vuosina. Kaikkiin asioihin ei ole vastauksia siinä aikataulussa, kun toivotaan, mutta olisi hyvä pitää mielessä, että tapahtuva uudistus on hyvä asia.

Keskustelua:

- Reuna-alueiden erikseen huomioimisesta ja kasvokkain kohtaamisesta.
- Puhumisen ja tiedottamisen tärkeydestä. Tiedotuksen tulisi olla realistista ja alusta asti pitää jalat maassa.
- Etuuksien yhdenmukaisuudesta

Esitys:

Merkittäään hyvinvointialueen muutosjohtaminen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin hyvinvointialueen muutosjohtaminen tiedoksi.

9. Muut asiat

- 7.6.2022 työsuojeluhenkilöstön tapaaminen: tarkoitettu siirtyvälle henkilöstölle. Ei haittaa, vaikka on muitakin mukana.
- Henkilöstön työterveyshuollon järjestäminen käsitellään tarkemmin seuraavassa kokouksessa.
- Seuraavat kokoukset:
 - 6.6.2022 klo 9–11

10. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.05.

Jyväskylä 24.5.2022

Riitta Hallberg
Puheenjohtaja

Kaisa Karnio
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastajat

Katri Asp-Dalfidan
JAU

Marja Sokkanen
Työsuojeluvaltuutettu KSSH